محاضرة للتحميل

الموقع: Plateforme des ressources pédagogiques et d'enseignement à distance, Université de Biskra.

المقرر: البحث الوثائقي

كتاب: محاضرة للتحميل

طبع بواسطة:

التاريخ:

جدول المحتويات

1. مفهوم المعلومات
2. خصائص وقيمة المعلومات
3. تعريف مصادر المعلومات
4. مراحل تطور مصادر المعلومات
5. أهمية واشكالات مصادر المعلومات
6. الفرق بين المصادر التقليدية والإلكترونية
7. أنواع وتقسيمات مصادر المعلومات
8. الادوات الببليوغرافية
9. قائمة المصادر والمراجع

1. مفهوم المعلومات

يُعتبر البحث في تعريف المعلومات واستيعاب مفهومها من قِبل علماء المعلومات موضوعًا شغل اهتمامهم لفترة طويلة. حيث يسعى الباحثون المختلفة المرتبطة بالمعلومات، وهذا يمكن ملاحظته في مناقشة بلكين (Blakemore) حيث يؤكد على هذا التحدي مصرحا بأن "**التعريف بها هو وسيلة للنظر إليها أو تفسيرها**" ، كما قام الباحثان ماكريدي ورايس (McKerrow & Rice) في بحثهما الأخير بمراجعة المفاهيم المقترحة Madden, (2000) ما يبين تشتت هذا المفهوم وصعوبة تعريفه، وفي هذا الاطار وجب التميز بينه وبين المصطلحات ذات العلاقة كما يلي:

1.1. تمييز المعلومات عن البيانات والمعرفة:

تتمثل الأهمية في فهم الفروق بين البيانات والمعلومات والمعرفة كمراحل متميزة في التسلسل الهرمي للمعالجة المعرفيةAckoff) ، (1989 تفتقر إلى السياق أو التفسير، وتشبه بقطع متناثرة من اللغز تنتظر التجميع. بينما تشمل المعلومات البيانات التي تم تجميعها وتنقيحها وتحـ مرحلة تفوق الحقائق الأولية لتقديم رؤى وفهم قابل للتطبيقRowley) ، .(2007وفيما يتعلق بالمعرفة، فهي تمثل المرحلة العليا في هذا التسل وتعزيز الحكمة والخبرة والبصيرةDavenport & Prusak) ، .(1998

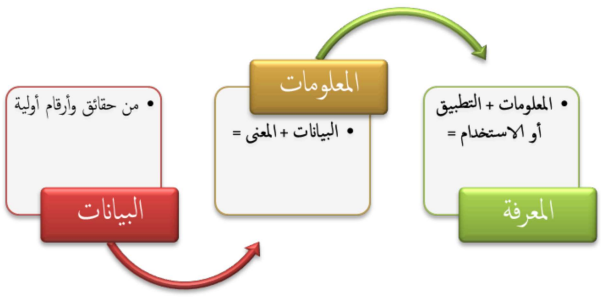
-**ما هي المعلومات؟** من المهم أن يتعلم الطلاب مفهوم "المعلومات" في شقها اللغوي والاصطلاحي، فهي مشتقة من "ع ل م" ما يميزها بالتشتت ا والدراية والاحاطة والتعلم واليقين....وكل ما يرتبط بالعقل، بينما في الانجليزية فهى كلمة مشتقة من الكلمة اللاتنية Informatio والتي تشير الاشتقاق الصرفي لها وهي" الاعلام: كنشاط وكعملية **"(حشمت،د.ت، ص11)**. ولقد عرفها المنجد المعلومات بأنها " كل ما يعرفه الانسان عن الاخبار والتحقيقات، أو كل ما يؤدي الى كشف الحقائق وايضاح الامور"**(عبد الهادي، 1984، ص11)** ، كما حضت المعلومات بإهتمام الد الشي الذي يغير من الحالة المعرفية للمتلقي(القارئ أو المشاهد أو المستمع، أو أيا كانت الحاسة التي يتم التلقي في موضوع ما " (حشمت، د عن طريق الفكر أو الكمبيوتر. وينتج عن ذلك حقائق، مما يتيح استخدام البيانات المعالجة في السياق ويكون لها معنى. المعلومات هي بيانات لـ Cambridge International AS & A Level Information Technology 9626. ,2017)(

- **متى تصبح البيانات معلومات؟** البيانات في حد ذاتها ليس لها معنى. إنها تأخذ معنى فقط وتصبح معلومات عندما يتم تفسيرها. تتكون البيا هذه البيانات في مجموعات وفقًا للسياق، فإنها توفر معلومات. تشير البيانات إلى المدخلات الأولية التي عند معالجتها أو ترتيبها تنتج مخرجا معالجة البيانات. عندما تتم معالجة البيانات إلى معلومات. وبعبارة أخرى، فإن البيانات في شكل ذي معنى تصبح معلومات. ويمكن أن تكون الم شيء ذي صلة بالموضوع المعني. حيث يقدم إجابات لأسئلة مثل من **وماذا ومتى ولماذا وماذا وكيف**. إذا وضعنا المعلومات في معادلة **فستبدو كه**

-**ما هي المعرفة؟** عندما يحفظ شخص ما المعلومات، يُشار إلى ذلك غالبًا باسم "**التعلم عن ظهر قلب**". يمكننا بعد ذلك القول أنهم اكتسبوا المعرفة نتيجة لفهم المعلومات المقدمة لنا، واستخدام تلك المعلومات لاكتساب المعرفة حول كيفية حل المشكلات. وتنقسم المعرفة الى نوعان: **المعرفة الصريحة:** هذه هي المعرفة التي يمكن نقلها بسهولة إلى الآخرين. يمكن تخزين معظم أشكال المعرفة الصريحة في وسائط معينة. المدرسية أمثلة جيدة للمعرفة الصريحة.).(Burgin, 2004

المعرفة الضمنية: انّها نوع من المعرفة التي يصعب نقلها بمجرد كتابتها، فقد تشمل مهارات تحتاج إلى تجربة عملية أو تفاعل مباشر للتعا صريحة مثل "باريس هي عاصمة فرنسا"، بينما تحتاج مهارات مثل التحدث بلغة أجنبية أو صنع الخبز أو برمجة الكمبيوتر إلى تجارب فعلية تعتمد على الخبرة العملية ولا يمكن نقلها بسهولة إلى الآخرين بشكل صريح).(Burgin,. 2004

كيف يتم ربط البيانات والمعلومات والمعرفة؟ إذا وضعنا المعرفة في معادلة فستبدو هكذا: **المعلومات + التطبيق أو الاستخدام = المعر** Information Technology 9626. ,2017)(



الشكل رقم 01: طيف المعرفة

كما يمكن تعريف المعلومات وفقا لسياقات مختلفة تتمثل في :

- **المعلومات كبيانات في البيئة** Madden, (2000)

يمكن الحصول على المعلومات من مجموعة من المحفزات والظواهر البيئية؛ ليس المقصود منها كلها "نقل" رسالة، ولكنها يمكن أن تكون مفيد

- **المعلومات كتمثيل للمعرفة**

المعلومات هي المعرفة المخزنة. تقليديا كانت وسيلة التخزين الكتب، لكن الوسائط الإلكترونية أصبحت ذات أهمية متزايدة.

- **المعلومات كجزء من عملية التواصل المعاني** : تكمن المعلومات في الأشخاص وليس في الكلمات أو البيانات بحد ذاتها.. يمثل التوقيت والع والمعالجة تفسير المعلومات.
- **المعلومات كمورد أو سلعة** يتم نقل المعلومات في رسالة من المرسل إلى المتلقي. المستقبل يفسر الرسالة كما أرادها المرسل. قد تكون هناك ق تبادلها.

2. خصائص وقيمة المعلومات

خصائص المعلومات :

وتتمثل في

الوصف	الخاصية
توافر المعلومات ووصولها في الوقت المناسب لاتخاذ القرارات السليمة والناجحة.	التوقيت المناسب
صحة المعلومات وخلوها من الأخطاء.	الدقة
توافق المعلومات مع احتياجات المستفيدين بشكل جيد وملائم.	الصلة
قابلية تكيف المعلومات لتلبية احتياجات مختلفة للمستفيدين.	المرونة
وضوح المعلومات وخلوها من الغموض.	الوضوح
إمكانية التحقق من المعلومات من قبل مختلف المستفيدين.	قابلية المراجعة
غياب التأثير المتعمد على المعلومات لتفضيل أو تغييرها بما يؤثر على المستفيدين.	عدم التحيز
سهولة وسرعة الوصول إلى المعلومات.	سهولة الوصول
إمكانية قياس المعلومات بشكل كمي.	قابلية القياس
تغطية جميع جوانب الموضوع بشكل كامل ومتكامل دون فقدان للتفاصيل الهامة.	الشمولية

. قيمة المعلومات:(Satija, 2013)

تعرف المعلومات على أنها تدفق؛ وبالتالي، يكمن جوهرها في التواصل. من أجل:

أ) إنشاء آلية بقاء وحماية على جميع المستويات.

ب) أساس للتعاون في المجتمع، حيث يؤدي تدفق المعلومات داخل المجتمع إلى التكامل الاجتماعي والتنمية. حيث يتم استخدامه بشكل كبير بقائهم الجماعي، وسلامتهم، ورفاهيتهم، وتقدمهم.

ج) كسب والحفاظ على السلطة على الآخرين. الحكومة في البلد هي أكبر منتج ومستهلك ومجمع وناشر للمعلومات.

د) السيطرة على الأنواع الأخرى والتلاعب بالطبيعة: يحكم البشر هذه الأرض والفضاء

.هـ) وكوسيلة لتجاوز:

أولا : .القيود البيولوجية والوراثية. يمكننا الطيران، والتحرك بسرعة أكبر من أي حيوان، ورؤية ما هو غير مرئي للعين المجردة.

ثانيا: القيود الزمانية والمكانية: اختفت المسافة في هذه القرية العالمية.

ثالثا: القيود على الموارد الطبيعية للتنمية الاجتماعية والتكنولوجية. المعلومات هي البديل لجميع الموارد الطبيعية. تساعد المعلومات فقط ء المحدودة.

3. تعريف مصادر المعلومات

اتخذ المفكرون العديد من المسميات لمصادر المعلومات مثل "مقتنيات المكتبة" و"مجموعاتها"، آو "الأوعية الفكرية"، ومع ذلك يذ
واستخداما ، (عليان، 2009، ص.116) ومع ذلك، يعاني تعريف مصادر المعلومات العديد من الصعوبات المفاهيمية نتيجة تطور وتغيير أليـ
يجب بداية التعرف على مفهوم المصدر والذي يقصد به «**المكان أو الشخص أو الشيء الذي ينبع منه شيء ما أو يمكن الحصول عليه.**(ages

ولقد سعى العديد من الباحثون تعريف مصادر المعلومات حيث عرفها ربحي عليان 2009 بأنها "**مصطلح عام وواسع يستخدم ليعني ج
عن طريقها نقل المعلومات من المرسل الى المستقبل، ذلك أن المعلومات لكي يتم نقلها وتبادلها تحتاج الى مرسل وقناة أو وسيلة إلى
والمعلومات كل ما يمكن جمعه وحفظه وتنظيمه واسترجاعه لتقديمه للدارسين أو الباحثيين** .." (ص.116)

وبذلك فإن مصادر المعلومات أي نظام للاتصال في إي وسيط يعتمد على فئتين أساسيتين من مصادر المعلومات مصادر وثائقية و
المعلومات تبدأ بالاتصالات الشخصية بالزملاء ثم بالمحاضرات والندوات إلى أن تصل إلى الإنتاج الفكري الأولى .كما تعرف مصادر المعا
بالمعلومات المطلوبة سواء كانت في المكتبة أو في احد مراكز المعلومات أو كجزء من خدمات المعلومات "، (عرعار،2015)

وينطوي استعمال مفهوم مصادر المعلومات في علم المكتبات على توسيع مجاله الدلالي ليشمل كل ما يمكن جمعه وحفظه واسترجاعه
المكتبة ومراكز المعلومات ومراكز حفظ الوثائق لأي غرض من الأغراض وبعبارة أخرى فان مصدر المعلومات هو أي مادة (وعاء) تحتوى على
تعليمية إخبارية، إعلامية، ثقافية، ترفيهية أو للمساعدة في اتخاذ قرار معين .فهي مجمل القنوات والحوامل التي تسمح بنقل المعلومات إلى المـ

4. مراحل تطور مصادر المعلومات

حظيت المعلومات بأهمية كبيرة منذ أن بدأ العقل البشري بالتفكير والتطور، ومع ذلك، فإن الحديث عن تطور مصادر المعلومات يقود
العصور. ويشير **الدكتورسعد الهجرسي في كتابه الإطار العام للمكتبات والمعلومات** – أو نظرية الذاكرة الخارجية إلى أن تطور أوعية المعلوم

المرحلة ما قبل التقليدية: وهي المرحلة التي اعتمد فيها الإنسان على المواد الطبيعية والحيوانية في تسجيل المعلومات، مثل الأحجار والط
هذه الوسائط دون تغيير كبير
في بنيتها الأساسية.

المرحلة التقليدية وشبه التقليدية: بدأت هذه المرحلة مع ظهور الورق الصيني وتطوره، سواء قبل الصناعة الحديثة أو بعدها، لتشم
وبراءات الاختراع، والمعايير والمواصفات، وغيرها من المصادر التي شكلت الركيزة الأساسية لنقل المعرفة.

المرحلة غير التقليدية: مع تقدم التكنولوجيا، ظهرت وسائط جديدة لحفظ المعلومات، مثل المصغرات الضوئية بأنواعها المختلفة، وا
وصولًا إلى الابتكارات الإلكترونية الحديثة التي أحدثت تحولًا جذريًا في طرق تخزين المعلومات واسترجاعها.

- إلى جانب التطور الفكري، شهدت البشرية تحولات جوهرية في وسائل نقل المعرفة، حيث ساهمت هذه التغيرات في تشكيل مسار الحضارة ا
تطور مصادر المعلومات بعدد من الثورات التي أحدثت نقلة نوعية في هذا المجال تتمثل في:(جرجيس وكلو،د. ت، ص.16)

1 اختراع الكتابة:

- ثورة معرفية حقيقية، حيث انتقل التعلم من النقل الشفهي إلى المخطوط المقروء.
- ساعد هذا الاختراع شعوب السومريين والفينيقيين والكنعانيين على تعليم ثقافتهم، مما مكنهم من التفوق على جيرانهم.

.2اختراع آلة الطباعة:

- ثورة معرفية ثانية، حيث عممت المخطوطات ونشرت الكتب ويسرت التعليم.
- أدى ذلك إلى انتشار المعرفة بشكل أوسع، وفتح آفاقًا جديدة للتعلم.

.3الثورة الصناعية والوسائل البصرية:

- ثورة معرفية ثالثة، تمثلت في استخدام الصورة كوسيلة إعلام ومعرفة.
- ساعدت أجهزة التصوير والتسجيل على جعل الصورة والرموز البصرية أدوات اتصال هامة.
- بروز قنوات الاتصال الجماهيري
- **.4ثورة المعلومات والاتصالات:**
- ثورة معرفية رابعة، تمثلت في ظهور الإنترنت والذكاء الاصطناعي.
- سهلت هذه التكنولوجيا الوصول إلى المعرفة بشكل غير مسبوق، وفتحت آفاقًا جديدة للتواصل والتفاعل. .(جرجيس وكلو،د. ت، ص.17- 18
. .(جرجيس وكلو،د. ت، ص.17- 18)

5. أهمية واشكالات مصادر المعلومات

تُعدّ مصادر المعلومات عصبَ المعرفةِ وركيزةَ البحثِ العلميّ، فمن خلالها يستقي الباحثُ المعطياتِ والأفكارَ وينهلُ من ينابيعِ المعرفةِ المختلف إليها قد يُشكلُ تحدّيًا للباحثِ في التمييزِ بينَ المصادرِ الموثوقةِ وغيرِ الموثوقةِ، ممّا قد يُؤثّرُ سلبًا على جودةِ البحثِ وسلامةِ نتائجهِ.

أهمية مصادر المعلومات:

- **تزويد الباحث بالمعرفة والأدلة:** تُعدّ مصادرُ المعلوماتِ بمثابةِ خزائنِ المعرفةِ التي تُتيحُ للباحثِ التعرّفَ على مختلفِ جوانبِ موضو أفكارهِ وتحليلاتهِ.
- **بناء حجج قوية وتحليل المواضيع المعقدة:** تُساعدُ مصادرُ المعلوماتِ الباحثَ على بناءِ حججٍ قويةٍ ومنطقيةٍ، وتحليلِ المواضيعِ المع
- **تجنّب الاقتباس غير القانوني:** من خلالِ الاستخدامِ السليمِ لمصادرِ المعلوماتِ، يُمكنُ للباحثِ تجنّبَ الوقوعِ في فخّ الاقتباسِ غيرِ أفكارهِ.
- **تعزيز مهارات التفكير النقدي:** يُساعدُ التفاعلُ مع مصادرِ المعلوماتِ المتنوعةِ على تعزيزِ مهاراتِ التفكيرِ النقديّ لدى الباحثِ، م بِعقلانيةٍ.
- **إظهار النزاهة الأكاديمية:** يُعدّ الاقتباسُ السليمُ باستخدامِ أنماطٍ مُتّفقٍ عليها مثلَ APA أو MLAدليلًا على نزاهةِ الباحثِ واحترامهِ
- **المساهمة في الحوار الأكاديمي:** من خلالِ إتقانِ مهاراتِ البحثِ والاستفادةِ من مصادرِ المعلوماتِ بكفاءةٍ، يُصبحُ الباحثُ قادرًا وتقديمِ أفكارٍ جديدةٍ تُثري المعرفةِ وتُقدّمُ حلولًا للمشكلاتِ.

اشكالات مصادر المعلومات:

- **انتشار مصادر المعلومات غير الموثوقة:** مع التطوّرِ التكنولوجيّ، أصبحَ من السهلِ نشرُ المعلوماتِ المضلّلةِ والشائعاتِ عبرَ الإن المصادرِ الموثوقةِ وغيرِ الموثوقةِ.
- **صعوبة تقييم مصداقية المعلومات:** قد يواجهُ الباحثُ صعوبةً في تقييمِ مصداقيةِ المعلوماتِ خاصّةً مع كثرةِ المصادرِ وتنوّعِها.
- **الافتقار إلى مهارات البحث:** قد يفتقرُ بعضُ الباحثينَ إلى مهاراتِ البحثِ اللازمةِ للتعاملِ مع مصادرِ المعلوماتِ بكفاءةٍ، ممّا قد يُؤثّرُ
- **التعقيدات القانونية للترخيص:** قد يواجهُ الباحثُ صعوبةً في الحصولِ على ترخيصٍ لاستخدامِ بعضِ مصادرِ المعلوماتِ، ممّا قد يُ

وبذلك يتضح بأن مصادرُ المعلوماتِ ركيزةً أساسيةً للبحثِ العلميّ، إلا أنّ الاستخدامَ غيرَ السليمِ لها قد يُؤثّرُ سلبًا على جودةِ البحثِ وسا بالمهاراتِ اللازمةِ للتعاملِ مع مصادرِ المعلومات

6. الفرق بين المصادر التقليدية والإلكترونية

على الرغم من أهمية جميع مصادر المعلومات في البحث والدراسة، إلا أن المصادر الالكترونية تكتسي أهمية بالغة في العصر الحالي الفوري، وتتيح الوصول إلى مجموعة واسعة من المواد والمعلومات بنقرة واحدة. بفضل تقنيات الإنترنت والتطور التكنولوجي، يمكن للأفراد والمصادر الأكاديمية من أي مكان وفي أي وقت، مما يجعل عملية البحث والتعلم أكثر فعالية وفاعلية.

بالإضافة إلى ذلك، توفر المصادر الالكترونية مرونة أكبر في استخدامها، حيث يمكن تخزينها بسهولة على الأجهزة الشخصية والوصول إليها في المكتبة أو المؤسسة العلمية. ومع تزايد استخدام الأجهزة الذكية والحواسيب اللوحية، أصبح من الممكن الآن الوصول إلى المعرفة والمعلومات في

الظروف المؤثرة على استخدام المكتبات الرقمية والمكتبات التقليدية

الجدول06: الفرق بين المصادر الإلكترونية والتقليدية(Liu, Z. (2006

تفضيل المكتبات الرقمية على المكتبات التقليدية	تفضيل المكتبات التقليدية على المكتبات الرق
عندما أحتاج إلى الدراسة طوال الليل (على سبيل المثال، إجراء بحث في الساعة 3 صباحًا)	عندما تكون الكتب هي المصادر الأساسية للمعل
عندما لا أرغب في السفر (على سبيل المثال، أكثر أمانًا من السفر على الطريق	عندما أحتاج إلى مساعدة فورية من أمين مكتبة ،
عندما أحتاج إلى الحصول على المعلومات بسرعة	عندما أحتاج إلى تصفح المجموعة
عندما أحتاج إلى مقالات بدلًا من الكتب	عندما أحتاج إلى مكان هادئ للدراسة (على سبيل الابتعاد عن الأطفال)
عند إجراء البحوث الأولية	عندما يتعين علي الدفع للمجلات عبر الإنترن
عندما تتطلب المهام معلومات محدثة أوعندما تكون المهام القصيرة ذات نطاق محدود	عندما أحتاج إلى مصادر مفصلة وجادة للتخص تعيينات
عندما أحتاج إلى استخدام الطابعة (على سبيل المثال، التصوير في المكتبة مكلف)	عندما أقرأ شيئًا من أجل المتعة

كما يمكن أن نضيف ما يلي:

الفرق	الرقمية	التقليدية
الشكل	رقمي	مطبوع
الوصول	سهل وسريعة الوصول	أبطأ، لكن أدق بمساعدة اختصاصي المعلومات
التكلفة	أقل	مكلفة
الحداثة	التحيين فيها يكون أسرع خاصة على مستوى المقالات وقواعد البيانات	بطيئة
المصداقية	تتطلب مهارات عالية في التقييم	أكثر مصداقية
التنبؤ	صعبة التنبؤ والتجميع	سهلة من خلال رقم الايداع ، النشر
الحفظ	تتطلب مهارات للحفظ والتهجير، لأنها معرضة للضياع	تتطلب مهارات في الصيانة

7. أنواع وتقسيمات مصادر المعلومات

لقد أدى انفجار المعلومات في عصرنا الرقمي إلى تحويل مشهد التعلم والبحث. فلم تعد المعرفة مقتصرة على المكتبات ، بل تتدفق المعرفة الآن بحرية في متناول أيدينا. ومع ذلك، فإن هذه الوفرة ذاتها يمكن أن تكون مربكة. مع وجود عدد لا يحص الاجتماعي التي تتنافس على جذب انتباهنا، الامر الذي يقود الى صعوبة تمييز جودة المعلومات والغرض منها من جهة واكتساب مهارة بالغة الأ

وفي هذا الاطار ، فإن أساس أي مسعى بحثي ناجح، أو كتابة مقالة قوية، أو حتى محادثة مستنيرة، يكمن في فهم الأنواع المختلفة لمصادر المعلومات. هذه المصادر، التي تشمل المجلات العلمية والمقالات الإخبارية والتقارير الحكومية والمواقع الإلك تساهم كل منها في في النظام البيئي للمعلومات. كما يحمل كل مصدر مجموعته الخاصة من نقاط القوة والقيود، مما يؤثر على مدى ملاءمته .

إن تعلم التمييز بين المقالة العلمية الخاضعة لمراجعة النظراء ومنشور المدونة، على سبيل المثال، يسمح لنا بتقييم مصداقية وموثوقية ا في رحلة عبر الفئات المتنوعة لمصادر المعلومات، مما يزودك بأدوات التفكير النقدي لتصبح مستهلكًا مميزًا للمعلومات ومتواصلاً أكثر فعالية. كما سيتم تمكينك من التنقل في بحر المعرفة الواسع بثقة، مما يضمن أن المعلومات التي تستخدمها دقيقة ومؤثرة وتساهم بشكل مفيد في تح

وإن تقسم مصادر المعلومات تتعدد، وبذلك سنحاول عرض أهمها من خلال الجدول التالي :

جدول 02: يوضح أنواع وتقسيمات مصادر المعلومات

التقسيم	الانواع
حسب الشكل المادي	قبل الورقية، ورقية، بعد الورقية
حسب جهة الإصدار	حكومية، منظمات إقليمية ودولية، جام ومعاهد أكاديمية، نقابات وأحزاب
حسب طبيعة النشر	منشورة، غير منشورة
حسب الإتاحة	عامة، محدودة، سرية
حسب المحتوى أو المضمون	أولية، ثانوية، من الدرجة الثالثة
حسب جهة الإصدار	رسمية، غير رسمية
حسب المحتوى أو المضمون	وثائقية، غير وثائقية

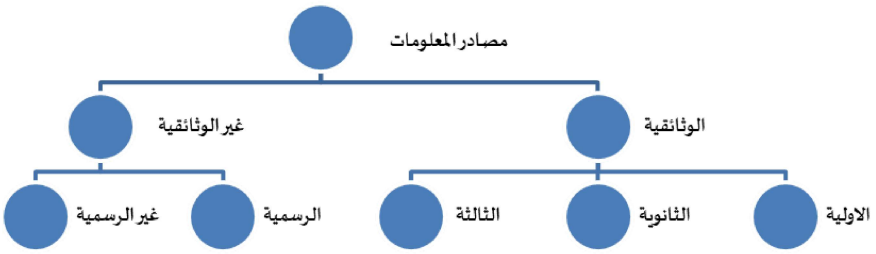
المصدر: حمزة مروة. دت .

كما يمكن أن نظيف التقسيمات التالية:

حسب اللغة	عربية، أجنبية
حسب مكان الإصدار	محلية، قومية، دولية
حسب التاريخ	قديمة، حديثة
حسب طريقة الإصدار	مطبوعة، إلكترونية

حسب المصدر	أولية، ثانوية
حسب طريقة الوصول	ورقية، إلكترونية
حسب مجال المعرفة	علمية، أدبية
حسب نوعية المعلومات	كمية، نوعية
حسب مستوى الدقة	علمية، غير علمية
حسب مستوى التحليل	تحليلية، وصفية

ورغم كل هذه التقسيمات غير أن أشهرها هو تقسيم دنيس جروجان الذي يشمل التقسيم وفقا للمضمون كما يوضح الشكل الموالي:



شكل 01: تقسم المعلومات وفقا للمضمون

- المصادر الوثائقية:

حدى طرق تصنيف أنواع المصادر هي اعتبارها مصادر أولية أو ثانوية أو ثالثية. تعتمد هذه الفئات على مدى قرب الباحث/المؤلف من موضوع

لمصادر الأولية: المستندات الأصلية التي تم إنشاؤها خلال فترة الدراسة. وهي تختلف بشكل كبير من مجال دراسي إلى آخر. في العلوم والهندسة

- مقالات أو أطروحات تتضمن تفاصيل دراسة أصلية، أو ملاحظات حالة أو ملاحظات، أو فحوصات سريرية، أو مؤتمرات، أو بروتوكولا معملية، أو براءات اختراع، أو جدول دوري، أو مجموعات أو نتائج بيانات أولية، أو تقارير أو نماذج فنية، أو معايير قياسية.

المصادر الثانوية : الوثائق التحليلية التي تفسر المصادر الأولية. وتشمل، من بين أمور أخرى،

- الكتب والموارد الإلكترونية والدريات العامة والدراسات ، والمصادر المرجعية

المصادر الثلاثية: الوثائق الوصفية التي تجمع أو تفهرس المصادر الأولية والثانوية. بشكل عام، تهدف المصادر الثالثة إلى تحديد المصادر بدا أخرى:

- الببليوغرافيات والفهارس والسجلات وكتالوجات المكتبات وقواعد البيانات المتخصصة. (Service d'appui au succès scolaire de l'Université d'Ottawa)

المصادر غير الوثائقية: وتتمثل فيما يلي:(راهي، 2019، ص.4)

المصادر الرسمية: هي المصادر الصادرة عن جهات رسمية معتمدة، مثل:

- **الحكومة**) الوزارات، الهيئات، الدوائر الرسمية(
- **المؤسسات شبه الحكومية**) الجامعات، المستشفيات، البنوك(
- **المنظمات الدولية**) الأمم المتحدة، منظمة الصحة العالمية(
- **الهيئات التشريعية**) البرلمان، مجلس النواب(
- **المحاكم**
- **المؤسسات الصناعية**) الشركات، المصانع(

- **خصائصها:**

  - موثوقة ودقيقة
  - تخضع لمراجعة وتدقيق صارم
  - تُنشر في مجلات علمية أو تقارير رسمية
  - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية

المصادر غير الرسمية: هي المصادر الصادرة عن جهات غير رسمية، مثل:

- **المنظمات غير الحكومية**) الجمعيات، المؤسسات الخيرية(
- **المنظمات الإقليمية**) الاتحاد الأوروبي، رابطة الدول العربية(
- **الجمعيات**
- **الأفراد**) هي المعلومات التي يتم تبادلها شفهياً بين الأشخاص، مثل:
  - **المناقشات والآراء**
  - **النقاشات العلمية**
  - **المُحاضرات**
  - **الندوات**
  - **اللقاءات الشخصية**
  - **خصائصها:**
    - قد لا تكون موثوقة مثل المصادر الرسمية
    - قد لا تخضع لمراجعة وتدقيق صارم
    - تُنشر في مجلات غير علمية أو مواقع إلكترونية شخصية
    - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية بشكل محدود

تقسيم مصادر المعلومات حسب الشكل المادي:

ويمكن توضيحه من خلال الجدول الموالي:

الجدول رقم4 : تقسيم مصادر المعلومات حسب الشكل المادي

النوع	التعريف	الخصائص
المصادر المطبوعة		
المجلات العلمية	منشورات دورية تُنشر فيها المقالات العلمية والدراسات البحثية.	-تُراجع من قبل خبراء في نفس المجال -تُقدم معلومات موثوقة ودقيقة - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية - تُنشر بانتظام (شهرياً، ربع سنوي، سنوياً.(- تُغطي مجالات علمية محددة.

الكتب		مؤلفات مطبوعة تتناول موضوعًا محددًا. لا تقل صفحاته عن 49 صفحة	-تُقدم معلومات شاملة حول موضوع معين. - تُكتب من قبل خبراء أو مؤلفين مختصين - تأتي بأشكال وأحجام مختلفة - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية - تُغطي مجالات واسعة من المعرفة.
الرسائل والاطروحات		دراسات بحثية أكاديمية تُقدم لنيل شهادة جامعية (ماجستير أو دكتوراه.(	-تُقدم معلومات جديدة في مجال معين - تُكتب من قبل الطلاب الباحثين - تُخضع لمراجعة صارمة من قبل لجنة مختصة. - تُقدم مساهمة علمية جديدة في مجال المعرفة.
براءات الاختراع		وثائق قانونية تُمنح للمخترعين لحماية ابتكاراتهم.	-تُقدم معلومات حول اختراعات جديدة. - تُمنح من قبل مكتب براءات الاختراع. - تُحدد حقوق المخترع في استغلال اختراعه - تُساعد على تحفيز الابتكار والتقدم التكنولوجي.
المصادر المرجعية	القواميس	مراجع تُقدم تعريفات للكلمات وتوضيح معانيها.	-تُرتب حسب الترتيب الأبجدي للكلمات. - تُقدم معلومات حول أصل الكلمات وطريقة نطقها. - تُساعد على فهم اللغة بشكل أفضل.
	الموسوعات	مراجع تُقدم معلومات شاملة حول مواضيع مختلفة.	-تُقدم معلومات حول مختلف مجالات المعرفة. - تُكتب من قبل خبراء في مختلف المجالات. - تُساعد على التعرف على ثقافات وحضارات مختلفة.
	الادلة الارشادية	تفيد تجميع المعلومات الجارية والتعريف بها، مثل أدلة الهاتف، الجمعيات...الاماكن، المكتبات،دار النشر	-تظم توجهات يستأنس بها المستفيد لأداء عمل ما أو نشاط ما - تتميز بالتنوع في المجالات فتشمل الثقافي والعلمي والتجاري

الكشافات	أدوات تُستخدم للبحث عن المعلومات في المصادر المختلفة.	-تُقدم معلومات عن الكتب والمجلات والوثائق الأخرى - تُساعد على توفير الوقت والجهد في البحث عن المعلومات. - تُستخدم في المكتبات ودور المحفوظات.
المستخلصات	ملخصات قصيرة للمعلومات الموجودة في المصادر المختلفة.	-تُقدم معلومات مختصرة عن محتوى المصدر. - تُساعد على توفير الوقت والجهد في قراءة المصادر الكاملة. - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية.
الببليوغرافية	قائمة لحصر المنتوج العلمي في تخصص أو زمان أو مكان معين	-تُقدم معلومات عن الكتب والمجلات والوثائق التي تم استخدامها. - تُساعد على توثيق المعلومات الواردة في البحث - تُستخدم في البحث العلمي والدراسات الأكاديمية.
فهارس المكتبات	أدوات مهمة تستخدم لتسهيل عملية البحث عن المعلومات والموارد داخل المكتبات. تقوم هذه الفهارس بتنظيم المواد الموجودة في المكتبة وتوفير وسائل للوصول السريع إليها	تهدف فهارس المكتبات إلى توفير وسائل فعالة للبحث عن المعلومات والموارد المتاحة في المكتبة، مما يساعد في تعزيز البحث العلمي والتعلم الأكاديمي.
المصادر غير المطبوعة: السمعية البصرية		
المصادر السمعية	- تشمل المحاضرات الصوتية، الندوات الصوتية، والمقابلات الصوتية.	مصادر تقدم المعلومات أو الأفكار عبر الاستماع.
المصادر البصرية	- تشمل الرسوم التوضيحية، الخرائط، الرسوم البيانية، والمخططات.	مصادر تقدم المعلومات أو الأفكار عبر الرؤية.
السمعية البصرية	تشمل الأفلام التعليمية، العروض التقديمية مع الصوت، والرسوم المتحركة مع التعليق الصوتي	مصادر تجمع بين العناصر السمعية والبصرية لنقل المعلومات
المصادر الالكترونية		
قواعد البيانات	مجموعات من البيانات المنظمة بطريقة تمكن البحث واسترجاع المعلومات منها.	-تحتوي على مجموعات متنوعة من المعلومات، مثل البيانات العلمية والإحصائيات والمراجع الأكاديمية.
الدوريات الالكترونية	منشورات دورية علمية يتم نشرها والوصول إليها عبر الإنترنت.	-تحتوي على مقالات ودراسات بحثية في مجالات مختلفة، وتتيح إمكانية البحث والوصول إليها بسهولة عبر الإنترنت.

الكتب الالكترونية	كتب يتم نشرها وتوزيعها بصيغ رقمية عبر الإنترنت.	-تتيح للقراء الوصول إلى المعرفة والمعلومات بسهولة عبر الإنترنت، وتشمل مجموعة متنوعة من الموضوعات والمجالات.
شبكات التواصل العلمية	منصات عبر الإنترنت تمكن الباحثين والأكاديميين من التواصل وتبادل المعرفة والأبحاث.	-توفر فرصًا للتواصل والتعاون بين الباحثين ونشر الأفكار والاكتشافات الجديدة في مجالات مختلفة.
الأرشيفات المفتوحة	مو اقع عبر الإنترنت توفر وصولاً مجانياً إلى المواد الأرشيفية والثقافية والتاريخية.	-تتيح للمستخدمين الوصول إلى مجموعة واسعة من الوثائق والمواد الأرشيفية مجانًا، مما يعزز البحث والتعلم والدراسات الأكاديمية

المصدر: **GPT4**؛ **عليان، 2009**، ص119-148)

نلاحظ من خلال الجدول اختلاف وتعقد تجميع المعلومات، ما يثير تسأولا مهما أيها أفضل، وفي هذا الاطار فإن اختلافها طبيعتها و والتخصص والموضوع الذي يدرس أو يبحث عنه الفرد. فعلى سبيل المثال، قد يكون فهرس الكتب مفيدًا للباحثين الذين يرغبون في العثور ع الأبحاث مفضلًا للمتخصصين الذين يسعون للوصول إلى أحدث الاكتشافات العلمية.

حيث أصبحت المصادر الالكترونية مطلبا أساسيا في العصر الحالي نظرًا لسهولة الوصول إليها وتنوع المواد المتاحة فيها، ومن المهم النظر في هذ والدراسة في مجالات مختلفة. غير أن تقسيم هذه المصادر يختلف عن المصادر المطبوعة حيث يقسم الى مصادر أولية وثانوية فقط ترجع الى للبحث والوصول(ثانوية)، كما يوضح الجدول التالي:

الجدول رقم 05: مصادر المعلومات الالكترونية

مثال على المصادر الأولية:	استمرار أمثلة المصادر الأولية:	أمثلة على المصادر الثانوية:
المراسلات	الصور	فهارس المكتبات
السجلات المؤسسية	الخرائط	فهارس الأرشيف
مذكرات الميدان	الأرشيفات	فهارس المتاحف
المخطوطات	مجموعات النصوص	قوائم الببليوغرافيا
المسودات	التسجيلات الفيديو	ملخصات المجلات
الرسائل الجامعية	التسجيلات الصوتية	فهارس المواضيع
المطبوعات القديمة	الأفلام	خرائط المواضيع
الكتب المطبوعة	الصور الفضائية	مخططات التصنيف
الكتيبات	سجلات الأقمار الصناعية	فهارس الاقتباسات
السلاسل	سجلات المستشفيات	بوابات الويب
مؤتمرات	بيانات رقمية	محركات البحث
النشرات الرسمية	تحليلات إحصائية	زملاء العمل
مراجع النشرات	قواعد بيانات رسمية	
التقارير	سجلات الكائنات في المتاحف	
الرسوم البيانية		

المصدر: Spark Jones, K., R. Bennett, et al. (2005

8. الادوات الببليوغرافية

- فهارس المكتبات :

فهرس المكتبة هو قائمة بجميع العناصر التي تحتفظ بها مكتبة معينة. وهي عبارة عن مجموعة منظمة وقابلة للبحث من السجلات لكل المكتبة أو على الصفحة الرئيسية للمكتبة. يمكّن الكتالوج المستخدمين من معرفة العناصر التي تمتلكها المكتبة حول موضوع معين. كما يو مصادر، تمتلكها المكتبة في الموضوع (الموضوعات) المطلوبة.

تحتوي معظم المكتبات الحديثة على كتالوجات محوسبة . يقوم المفهرس بفحص العناصر (الكتب، مقاطع الفيديو، الخرائط، الأشر كيفية وصفها في فهرس المكتبة وتحت أي موضوع سيتم تصنيفها. عندما يتم إدخال المادة في قاعدة بيانات الفهرس الإلكتروني للمكتبة، يتم إ للمستخدمين بعد ذلك البحث فيها. في مبنى المكتبة، تتم إحالة الفهرس المحوسب إلى OPAC (كتالوج الوصول العام عبر الإنترنت). عنده الوصول إلى موقع المكتبة الذي يستضيف كتالوج المكتبة، يمكن الوصول إلى مصادر المعلومات حول الموضوع (الموضوعات) المطلوبة . للمعلومات الحالية.(Renu Arora)

أنواع الفهارس

تنقسم الفهارس إلى عدة أنواع، منها:

الفهرس المطبوع

الفهرس البطاقي :(Card Catalogue) كان يُستخدم في المكتبات التقليدية على هيئة بطاقات ورقية مصنفة وفق أنظمة تصنيف مختلفة



الفهرس الإلكتروني :(Online Catalogue - OPAC) نظام حاسوبي يسمح بالبحث عن مصادر المكتبة عبر الإنترنت.

.3**أهمية الفهرس في البحث الوثائقي**

تسهيل البحث عن مصادر المعلومات.

تحسين كفاءة الوصول إلى المصادر الأكاديمية.

توفير بيانات دقيقة حول الكتب والمقالات والوثائق العلمية.

.4**أمثلة على الفهارس الأكاديمية**

الفهرس العالمي للمكتبات(WorldCat)

فهرس المكتبة البريطانية(British Library Catalogue)

فهرس مكتبة الكونغرس (Library of Congress Online Catalog)

مثال:

: https://bibfac.univ-biskra.dz/bibfacss/opac_css/ (كلية العلوم الانسانية والاجتماعية)

--الببلوغر افيا:

علم المكتبات والمعلومات الببليوغرافيا بأنها "قائمة من الأعمال أو المستندات أو العناصر الببليوغرافية، عادةً ما تكون هناك علاقة ما ب معين، أو منشورة في مكان معين، وتختلف عن "الفهرسة بحيث لا تقتصر محتوياتها على مجموعة واحدة أو مكتبة أو مجموعة مكتبات."

وفقًا لـ VWClapp، فهي "**القائمة المنهجية لسجلات الاتصال البشري**". نظر إليها رانجاناثان على أنها "قائمة من المستندات المدرجة د
القارئ إلى قائمة شاملة وانتقائية من الوثائق ذات الصلة بسعيه للدراسة أو التحقيق.

ولذلك، فإن الببليوغرافيا هي قائمة منهجية، إما إرشادية أو شاملة، للأعمال:

- لمؤلف معين
- حول موضوع معين
- نشر في بلد معين
- تنشر في فترة محددة

أنواع الببليوغر افيات

1. **الببليوغر افيا الوصفية(Descriptive Bibliography)**: تقدم وصفًا تفصيليًا عن المصادر.
2. **الببليوغر افيا التحليلية(Analytical Bibliography)**: تدرس وتحلل محتوى المصادر وتطورها.
3. **الببليوغر افيا الموضوعية(Subject Bibliography)**: تتناول مصادر حول موضوع معين.
4. **الببليوغر افيا القومية(National Bibliography)**: تشمل جميع المنشورات في بلد معين.
5. **الببليوغر افيا المختارة(Selective Bibliography)**: توفر مصادر مختارة حول موضوع معين بناءً على معايير محددة.

3.دور الببليوغر افيا في البحث العلمي

- توثيق مصادر البحث بطريقة أكاديمية.
- مساعدة الباحثين في تتبع الدراسات السابقة.
- تحسين دقة وأمانة البحث العلمي.

4.أمثلة على الببليوغر افيات الأكاديمية

- **الببليوغر افيا الوطنية الأمريكية(National Bibliography of the United States)**
- **الببليوغر افيا البريطانية(British National Bibliography)**
- **ببليوغر افيا قاعدة بيانات Scopus وWeb of Science**

ثالثًا: الفرق بين الفهرس والببليوغر افيا

الجدول رقم 01: الفرق بين الببلوغرافيا والفهرس(Renu Arora)

الفهرس	الببليوغرافيا
1.مفتاح مجموعة معينة	1.مفتاح المصادر الأدبية حول موضوع ما
2.يمكن أن تكون بمثابة ببليوغر افيا	2.لا يمكن أن يكون بمثابة كتالوج
3.يوفر الوصول المادي إلى الوثائق	3.يساعد على معرفة وجود الوثائق
4.أدوات للمكتبات	4.أدوات للعلماء/ العلماء
5.يجب أن تكون شاملة	5.قد تكون شاملة أو انتقائية
6.صعوبة التوزيع (إذا كان على شكل بطاقة)	6.يمكن توزيعها

كما يمكن ان نضيف:

المقارنة	الفهرس(Catalog)	البيبليوغرافيا(phy
التعريف	أداة لتنظيم وتصنيف المصادر داخل المكتبة أو قاعدة بيانات	قائمة بالمصادر البيبليوغرافية المست
الهدف	تسهيل البحث عن المعلومات داخل مصدر معين	توثيق المراجع والمصادر المستخدمة
المجال	يستخدم في المكتبات والمجلات العلمية	يستخدم في الأبحاث والأوراق العلمي
طريقة التنظيم	تصنيف المصادر وفق الفهرسة الموضوعية أو الأبجدية	ترتيب المصادر وفق أساليب التوثيق

قواعد البيانات:

تعريف قواعد البيانات :

تعرف قاعدة البيانات بأنها مجموعة من تسجيلات متشابهة ذات علاقة فيما بينها، هذا وقد قامت المكتبات ووحدات المعلومات دا والقوائم الخاصة بالمستعرين والكشافات. كلها تعتبر أنواعا من قواعد البيانات لأنها تشمل سلسلة من التسجيلات المتشابهة ذات علاقة فيما

وتعرف قواعد البيانات أيضا على أنها مجموعة من عناصر البيانات المنطقية المرتبطة مع بعضها بعض بعلاقة رياضية، تخزن في جها (حاسوب) يسمى محرك قاعدة البيانات بتسهيل التعامل معها والبحث ضمن البيانات وإمكانية الإضافة والتعديل عليها، والهدف الأساسي البيانات وليس على التطبيقات الخاصة .(الصاوي، 2007،ص121)

وهي عبارة عن مجموعة مشتركة من البيانات المترابطة التي صممت لكي تلبي الحاجة إلى المعلومات المختلفة في المنشأة، وتستخدم معالجتها.وتطوير عملية المراجعة سرعة وبأقل تكلفة ممكنة، حيث أن قواعد البيانات تشترط:

-عدم التكرار في البيانات المتشابهة مما يؤدي إلى التوفير في وحدات التخزين والزيادة في سرعة معالة البيانات.

-تكامل البيانات في قاعدة البيانات حيث يستطيع المستخدمين ربط عنصر بيانات بالعنصر الذي يليه ويكون له صلة مباشرة به بسهوا

مكونات قواعد البيانات

تتكون قواعد البيانات من عدة عناصر أساسية:

البيانات: وهي المادة الخام التي تُستخدم لوصف الأحداث دون تعديل أو تفسير مسبق.

الحقول: مواقع مخصصة لإدخال وترتيب البيانات وفق نظام معين.

التسجيلات: تمثل سجلات لمعلومات محددة مثل بيانات الأفراد أو الإحصائيات السكانية.

الملفات: تضم مجموعات من نفس النوع، مثل قائمة أسماء الطلاب في قسم معين (السمرائي،ص21)

نماذج قواعد البيانات

توجد عدة نماذج لتنظيم قواعد البيانات، من أبرزها:

النموذج الهرمي :(Hierarchical Database Model) يعتمد على بنية شجرية تُسهل تنظيم البيانات.

قاعدة البيانات الشبكية :(Network Database Model) تربط البيانات بشكل أكثر تعقيدًا من خلال علاقات منطقية متعددة.

قاعدة البيانات العلائقية :(Relational Database Model) يعتمد على العلاقات بين الجداول وهو الأكثر استخدامًا حاليًا.

قاعدة البيانات الكائنية التوجه :(Object-Oriented Database) تُستخدم في معالجة البيانات المتعددة الوسائط مثل الصور والفيديوهات (بة

أنواع قواعد البيانات

قواعد البيانات الببليوغرافية: تشمل بيانات وصفية عن المصادر العلمية مثل المقالات والأبحاث، ومن أمثلتها "قاعدة بيانات ليزا" في علوم الم

قواعد بيانات النص الكامل: تتضمن النصوص الكاملة للمقالات والبحوث العلمية.

قواعد البيانات الإحصائية: تركز على المعلومات الرقمية والإحصائية فقط.

قواعد البيانات المرجعية: تقدم إجابات للاستفسارات المرجعية مثل القواميس والموسوعات.

قواعد بيانات الإنترنت: تُستخدم للحصول على المعلومات عبر الشبكة العالمية (النجار، 2010، ص205)

أهمية وفوائد قواعد البيانات

- تُسهم قواعد البيانات في تحقيق العديد من الفوائد، منها:
- تقليل الاعتماد على الورق وتوفير المساحات التخزينية.
- تسريع الوصول إلى المعلومات وتحسين كفاءة البحث.
- توحيد البيانات في موقع واحد لتسهيل الوصول إليها من قبل المستفيدين.

- تحسين عمليات صنع القرار الإداري من خلال توفير بيانات دقيقة وموثوقة (السمرائي،ص21)

9. قائمة المصادر والمراجع

. Journal of Applied Systems Analysis, 16, 3–9 .1

s and services. INFLIBNET Centre. https://ebooks-inflibnet-ac-in.translate.goog/lisp4/? .2

_pto=wapp

Knowledge. INFORMATION-YAMAGUCHI-, 7(1), 47-58 .3

rmation Technology 9626. (2017). Topic 1.1: Data, information, and knowledge. Cambridge Assessment International .4

geinternational.org/images/285017-data-information-and-knowledge.pdf

cing Knowledge: How Organizations Manage What They Know. Harvard Business Press .5

gital age. London, UK: Facet Publishing .6

s: A study of user perceptions, preferences, and use. Information Processing & Management, 42(2), 583–592. .7

mation", Aslib Proceedings, Vol. 52 No. 9, pp. 343-349. https://doi.org/10.1108/EUM0000000007027 .8

epresentations of the DIKW hierarchy. Journal of Information Science, 33(2), 163–180 .9

nportance, and functions. Annals of Library and Information Studies, 60(2), 128-133. .10

n/286980383_Information_Nature_importance_and_functions

ersité d'Ottawa. Primary, Secondary, and Tertiary Sources, .11

technique_scientifique/types_de_sources

resources for research in the humanities and social sciences: A British Academic Policy Review,3 (5). British Academy .12

cuments/1904/Eresources_in_Humanities_and_Social_Sciences-BA_Review-2005.pdf

(2023, January 18). Citing sources. https://www.lib.berkeley.edu .13

14. حمزة مروة(د.ت). مصادر البحث الوثائقي: التقليدية والرقمية. جامعة الامير عبد الفادر. على العنوان: http://elearning.univ-biskra.dz/moodle/pluginfile.php/654420/mod_folder/content/0/hamza-marwa.pdf?forcedownload=1

15. عبد الهادي، محمد فتحي.(د.ت). مقدمة في علم المعلومات . القاهرة: دار الغريب

1.فالح حسن راهي.(2019). مصادر المعلومات 3/22/2019 انواعها و طرق تقسيمها.

2.جاسم محمد جرجيس أ.م.د.صباح محمد كلو. مقدمة في علم المكتبات والمعلومات-D8%A8%D8%A7%D8%AA%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%B9%D9%84%D9%88%D9%85%D8%A7%D8%AA%20-%B3%20%D9%88%20%D8%B5%D8%A8%D8%A7%D8%AD%20%D9%85%D8%AD%D9%85%D8%AF%20%D9%83%D9%84%D9%88.pdf

D8%AA%D8%A8%D8%A7%D8%AA%20%D9%88%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%B9%D9%84%D9%88%D9%85%D8%A7%D8%AA%20-%B3%20%D9%88%20%D8%B5%D8%A8%D8%A7%D8%AD%20%D9%85%D8%AD%D9%85%D8%AF%20%D9%83%D9%84%D9%88.pdf]

16. بدر، أ حمد نور. تكنولوجيا المعلومات وأساسيات استرجاع المعلومات . دار الثقافة العلمية للنشر و التوزيع . ط1 . مصر . 2000

17. بشر ، ماجد أحمد عبد العزيز. أنظمة المعلومات ودورها في دعم القرارات الإدارية. مصر: المنظمة العربية للتنمية الإدارية، 2015.

18. الحويج،، عبدالمجيد محمد. (2021). المعلومات مفهومها وخصائصها وأهميتها في اتخاذ القرارعلى العنوان:andle/1/1216/10.pdf?sequence=1&isAllowed=y

19. السمرائي، إيمان فاضل. أبو عجمية، سيري أحمد. قواعد البيانات ونظم المعلومات في المكتبات ومراكز المعلومات.عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع، 2009

20. الصاوي ياسر، ادارة المعرفة و تكنولوجيا المعلومات . دار السحاب للنشر و التوزيع . ط1 . مصر . 2007

21. ضيش، محمد عبد الواحد.(1997). استخدام واعداد البيليوجرافيات: او القوائم الاعلامية بالانتاج الفكري. دار الفكر العربي: القاهرة

22. عليان، ربحي مصطفى(2009). طرق جمع البيانات والمعلومات لاغراض البحث العلمي .عمان: دار الصفاء

23. الفرحان، ليلي عبد الواحد (1992) . الببليوغرافيا: تطورها وأنواعها اساليب اعدادها. جامعة بغداد: قسم المكتبات المعلومات.
24. قاسم، حشمت(د.ت). مدخل لدراسة المكتبات والمعلومات . القاهرة: دار الغريب
25. المصري، أحمد طلبة. قواعد البيانات في المكتبات ومراكز المعلومات. عمان: مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع ،2015.
26. النجار، قايز جمعة. نظم المعلومات الإدارية منظور إداري. ط3.عمان :دار الحامد للنشر والتوزيع، 2010