

## - النصوص الإدارية -

تمارس الإدارة بمختلف مستوياتها المركزية والمحلية نشاطها المختلف عن طريق اصدار القرارات والتي تكون في شكل نصوص تنظيمية وتنفيذية.

بالإضافة إلى ذلك تصدر الإدارة نوع آخر من النصوص ذات طابع تفسيري هدفها توحيد الفهم للنصوص القانونية التشريعية والتنظيمية وكيفية تنفيذها. ويمكن تصنيف النصوص الإدارية إلى:

### 1- المراسيم

وهي قرارات إدارية صادرة من السلطة التنفيذية وتنقسم إلى قسمين مراسيم رئاسية ومراسيم تنفيذية.

أ- مراسيم رئاسية: وتسمى التنظيمات المستقلة وتستمد قوتها من الدستور ويصدرها خارج المجال المخصص للقانون (التشريع).

ب- مراسيم تنفيذية: وتصدر من الوزير الأول (رئيس الحكومة) وتأتي لتنفيذ القانون أو التنظيم المستقل.

### 2- القرارات والمقررات الإدارية

القرار الإداري هو عمل قانوني انفرادي صادر عن السلطة الإدارية وله طابع تنفيذى ويصدر من الوزراء، الولاة، رؤساء المجالس الشعبية البلدية، مديرى المؤسسات العامة.

أما المقرر الإداري فإنه يخضع لنفس أحكام القرار الإداري (غير أن هذا الأخير يتم اتخاذه من موظفين رتبهم أقل في مستوى التدرج الإداري والمواضيع التي يتناولها تتعلق بتنظيم مصالح أقل كوظائف موظفين يشغلون وظائف دنيا أو تابعة) ولكن يصدر في القضايا الأقل أهمية من التي يصدر فيها القرار وكلاهما من النصوص التنظيمية.

### 3- التعليمية

التعليمية وسيلة قانونية انفرادية يستعملها الرئيس الإداري لتنظيم وتسخير قطاعه وتوجيه المستخدمين فيه، وتفصيل مسائل عادة ما يتم ذكرها بصفة مختصرة في المراسيم والقرارات الوزارية.

التعليمية تتضمن دائماً أوامر وتوجيهات الزامية لتحديد كيفية تنفيذ المستخدمين للمهام المنوطة بهم، او تتعلق بكيفية تنفيذ نص قانوني او توحيد معناه او ضبط طريقة عمل موحدة او مواجهة إشكالات تعرض تنفيذ نص او انجاز المهام....الخ.

توجه دائماً من الرئيس الإداري إلى الموظفين التابعين لوصايتها الإدارية ولا توجه إلى شخص واحد وإنما إلى كافة الموظفين في الإدارة المعنية.

تحرر التعليمية في شكل رسالة إدارية او مذكرة تخلو من صيغ المجاملة وتبقى معمول بها مادامت لم تلغى او تعديل.

#### 4-المنشير

هي عبارة عن نصوص إدارية تتضمن توجيهات تتعلق بتفسير نص وتحديد كيفية تنفيذه، تصدر من جهة إدارية عليا وتوجه الى سلطة إدارية دنيا، بقصد تنظيم حالة معينة او تنظيم غموض وارد في نص، يتشابه المنشور مع التعليمية في ان كلاهما يتضمن توجيهات وتوضيحات مرتبطة بنصوص قانونية معينة سواء تشريعية او تنظيمية غير ان المنشير تختلف عن التعليمات في ان مجال المنشور أوسع من حيث التفصيل فهو قد يتضمن شروحات وتفاصيل وامثلة عملية الهدف منها تنفيذ النص، بينما التعليمية مجالها اضيق واسد صرامة ودقة وایجاز.