



جامعة محمد خيضر بسكرة
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

مقياس: تقنيات البحث الأكاديمي

الدرس الرابع

المراحل الأساسية للبحث



الأستاذ المدرس

الإيميل	الرتبة	الاسم و اللقب
okba.djenane@univ-biskra.dz	أستاذ	عقبة جنان

الطلبة المعنيون

التخصص	السنة	القسم
فلسفة	الثانية ماستر	العلوم الإنسانية والاجتماعية

مخرجات الدرس:

يمكن هذا الدرس الطالب من فهم منهجية البحث الوثائقي عبر ست مراحل تبدأ بضبط الموضوع وتحديد الكلمات المفتاحية، ثم استجواب مختلف مصادر المعلومات وانتقاء الوثائق المناسبة. كما يكتسب مهارات استخراج المعلومات وتنظيمها وفق الإشكالية المطروحة مع احترام حقوق المؤلف. وفي النهاية يصبح قادراً على إنتاج بحث موثق وعرضه وفق

أولاً: تحديد الموضوع وضبطه

(1) تحديد الموضوع وجمع الكلمات المفتاحية

يبدأ البحث بجلسة عصف ذهني لاستخراج الكلمات المفتاحية، المرادفات، والتعابير المرتبطة بالموضوع.

استخدام أسئلة الاستكشاف المعرفي مثل:

من؟ ماذا؟ متى؟ أين؟ كيف؟ لماذا؟ لمن؟ مع من؟

إضافةً إلى أسئلة التعريف، الأسباب، النتائج، الأهداف، العراقيل، السياق، والمدة الزمنية.

(2) البحث الاستكشافي الأولي

القيام ببحث تمهيدي في مركز التوثيق لفهم المفاهيم الأساسية.

استخدام أدوات أولية:

القواميس

الموسوعات العامة أو المتخصصة

الكتب المدرسية

(3) تحديد نوع الموارد المطلوبة

التفكير في طبيعة المصادر اللازمة: تعريفات، خرائط، معطيات تاريخية، بيانات إحصائية، مقالات، إلخ.

ثانياً: استجواب مصادر المعلومات

(1) تحديد نوع المورد المناسب

تحديد نوع المعلومة المراد إيجادها (تعريف، مفهوم، حدث، رقم، خريطة...).

اختيار نوع الوثائق: كتاب، قاموس، موسوعة، مجلة، موقع إلكتروني، وثيقة سمعية-بصرية...

(2) استخدام فهرس المكتبة الرقمية (e-sidoc)

الاستعمال عبر:

الوضع البسيط للبحث.

تقييد النتائج حسب: النوع، التاريخ، الموضوع...

إعداد "معادلة بحث" باستعمال كلمتين أساسيتين أو أكثر.

(3) البحث على الويب

استخدام طرق مختلفة:

إدخال عنوان URL مباشرة

استخدام محرك بحث

استخدام ميتا-محركات بحث

إدراك الفرق بين المواقع وأنواعها.

ثالثاً: اختيار الوثائق المناسبة

(1) الاختيار عبر فهارس المكتبة

اختيار الوثائق بناءً على مدى ارتباطها بالموضوع.

معرفة قراءة عناصر الفهرس:

في الكتب: رقم التصنيف، العنوان، مدى توفر النسخة.

في المجلات: عنوان المجلة، رقم العدد، تاريخ النشر.

(2) قراءة نتائج محرك البحث

تحليل الصفحة الأولى للنتائج من خلال:

صيغة الرابط URL

اسم الموقع

مجال النطاق (...org, gov, fr)

(3) تقييم مصداقية مواقع الويب (من خلال منهج QOCP3)

من؟: هوية الكاتب، صفته، وسائل الاتصال.

ماذا؟: محتوى الموقع وغناه ودقته.

متى؟: تاريخ الإحداث والتحديث.

أين؟: عنوان URL والدولة المستضيفة.

كيف؟: أسلوب الموقع (علمي، دعائي...) وجودة العرض والإملاء.

لماذا؟: هدف الموقع (إعلام، دعائية، تجارة...).

(4) تقييم ملاءمة المعلومات

التأكد من أن محتوى الموقع يخدم الحاجة المحددة للبحث.

رابعاً: استخراج المعلومات

(1) أدوات التحديد والفهم الأولى

في الكتاب: فهرس المحتويات، الفهرس العام، المسرد.

في الدوريات: فهرس العدد.

في المواقع الإلكترونية: قائمة الموقع، تبويب محتوى الصفحة.

(2) انتقاء المعلومات

اختيار المعلومات الأكثر صلة بالمشكلة البحثية.

تدوين المعطيات الضرورية مع تحديد مصدرها بدقة.

خامساً: معالجة وتنظيم المعلومات

(1) تنظيم الملاحظات

ترتيب الأفكار والاقتباسات حسب المحاور.

التأكد من أن التنظيم يخدم الإشكالية الأساسية للبحث.

(2) احترام حقوق المؤلف

إعادة صياغة المعلومات بدل النسخ الحرفي.

استعمال صور ومواد حرة الحقوق عند الحاجة.

الاستشهاد بأي نص أو فكرة وفق القواعد المعتمدة.

سادساً: إنتاج وعرض البحث

(1) قواعد العرض

احترام قواعد شكل الوثيقة (تنسيق، عناوين، فواصل، وضوح).

تقديم معلومات دقيقة، مترابطة، ومهنية.

(2) إعداد قائمة المراجع

كتابة البيبليوغرافيا وفق المعايير (اسم المؤلف، العنوان، الناشر، سنة النشر، الرابط...).

