

جامعة محمد خيضر – بسكرة –
كلية العلوم الاقتصادية و التجارية و علوم
التسيير
قسم علوم التسيير



محاضرات في مقياس
إدارة تكنولوجيا المعلومات

اعداد : د. حسيني ابتسام
موجهة لطلبة سنة ثالثة، تخصص إدارة الموارد البشرية

المحاضرة الرابعة :

نظم المعلومات



البيانات والمعلومات و نظام المعلومات ليست
مجرد ملفات رقمية، بل هي شريان الحياة لأي
مؤسسة. والنظام الذي يحميها ويديرها وهو ما
يحفظ استمرارية النجاح.





1. مفهوم نظام المعلومات





مفهوم نظام المعلومات :

تعريف نظام المعلومات: نظام المعلومات هو مجموعة من المكونات المترابطة (بشرية وتقنية وتنظيمية) تعمل معًا لجمع البيانات، ومعالجتها، وتخزينها، واسترجاعها، وتوزيعها، بهدف إنتاج معلومات تدعم اتخاذ القرار وتحقيق أهداف المؤسسة.

مكونات نظام المعلومات :

1. الموارد البشرية:

المستخدمون، المطورون، مدراء النظام، محللو البيانات.

2. المكونات التقنية:

- الأجهزة Hardware: الحواسيب، الخوادم، الشبكات.
- البرمجيات Software: قواعد البيانات، التطبيقات، نظم التشغيل.

3. البيانات والمعلومات:

المادة الخام التي تُعالج لتصبح معلومات مفيدة.

4. الإجراءات والعمليات:

خطوات إدخال البيانات، معالجتها، تخزينها، واسترجاعها.

5. التغذية الراجعة:

تقييم أداء النظام لتحسينه وتطويره.

أهداف نظام المعلومات :

- **دعم اتخاذ القرار:** من خلال توفير معلومات دقيقة وفي الوقت المناسب.
- **تحسين الكفاءة التشغيلية:** عبر أتمتة العمليات وتقليل الأخطاء.
- **تعزيز التواصل الداخلي والخارجي:** بين الأقسام والموردين والعملاء.
- **تحليل البيانات والتنبؤ:** لفهم الاتجاهات وتخطيط المستقبل.
- **حفظ وتنظيم المعرفة المؤسسية.**



1. أنواع نظم المعلومات :

تصنيف نظم المعلومات في المؤسسة حسب الوظيفة، أو المستوى الإداري، أو نطاق الاستخدام). إليك أهم التصنيفات:

أولاً: حسب المستوى الإداري

1. **نظم تشغيلية :** تُستخدم في المستويات الدنيا (التشغيلية). تهتم بالعمليات اليومية الروتينية مثل المبيعات، المشتريات، الرواتب... مثال: نظام نقاط البيع في المتاجر.
2. **نظم معلومات إدارية :** تخدم الإدارة المتوسطة. تُحوّل البيانات التشغيلية إلى تقارير تساعد في اتخاذ القرارات الإدارية. مثال: تقارير المبيعات الشهرية أو الأداء المالي.
3. **نظم دعم القرار :** تساعد المديرين في اتخاذ قرارات غير روتينية ومعقدة. تتيح محاكاة سيناريوهات مختلفة. مثال: نظام لتوقع الطلب أو لتخطيط الإنتاج.



4. نظم دعم الإدارة العليا: تخدم الإدارة العليا.

تقدم ملخصات ومؤشرات استراتيجية تسهل المتابعة السريعة للأداء العام للمؤسسة. مثال: لوحة تحكم تعرض مؤشرات الأداء الرئيسية.

ثانياً: حسب الوظيفة أو المجال

1. نظم المعلومات المحاسبية: تعالج البيانات المالية والمحاسبية.

مثال: نظام الحسابات العامة أو الفواتير.

2. نظم معلومات الموارد البشرية: تهتم بإدارة شؤون العاملين (التوظيف، الأجور، التدريب...).

مثال: نظام تتبع الموظفين والإجازات.

3. نظم معلومات التسويق: تساعد في تحليل الأسواق وسلوك الزبائن.

مثال: نظام تحليل المبيعات والتنبؤ بالطلب.

4. نظم معلومات الإنتاج: تُستخدم في التخطيط والإشراف على عمليات

الإنتاج. مثال: نظام مراقبة خطوط الإنتاج.

5. نظم معلومات التمويل: تهتم بإدارة الاستثمارات، القروض،

الميزانيات... مثال: نظام تحليل التدفقات النقدية.



ثالثاً: حسب نطاق الاستخدام

1. نظم معلومات مؤسسية: تربط جميع أقسام المؤسسة في نظام موحد.

مثال: نظام تخطيط موارد المؤسسة ERP.

1. نظم معلومات بين مؤسساتية: تربط المؤسسة بجهات خارجية مثل الموردين والعملاء.

مثال: نظام التجارة الإلكترونية B2B أو B2C.

أهمية نظام المعلومات :

- تقليل التكاليف وزيادة الإنتاجية.
- تحسين جودة الخدمات والمنتجات.
- تعزيز القدرة التنافسية.
- ضمان الأمن المعلوماتي والامتثال التنظيمي.

السلام عليكم ورحمة الله
تعالى وبركاته