

التخطيط لعملية التدقيق

خطوات اعداد خطة التدقيق: تمثل الأنشطة النموذجية التي سيتم تنفيذها خلال كل خطوة في مرحلة التخطيط

خطة التدقيق: وصف عالي المستوى للعمل التدقيقي الذي سيتم تنفيذه في فترة زمنية معينة بواسطة المدقق أو فريق من المدققين، يجب أن تحتوي هذه الوثيقة على تفاصيل حول المهمة، بما في ذلك الأطراف المعنية، الموضوع، الهدف، النطاق، والنتائج المتوقعة من المهمة. يجب توثيق تفاصيل حاسمة أخرى في خطة التدقيق، مثل الميزانية، تخصيص الموارد، مواعيد الجدول الزمني، نوع التقرير والجمهور المستهدف منه، والمنهجية التي سيتم استخدامها لتقييم الضوابط المعنية.

وصف خطوة التدقيق:

تحديد موضوع التدقيق؛

تحديد هدف ؛

تحديد نطاق التدقيق؛

إجراء التخطيط المسبق للتدقيق؛

تحديد إجراءات التدقيق والخطوات لجمع البيانات.