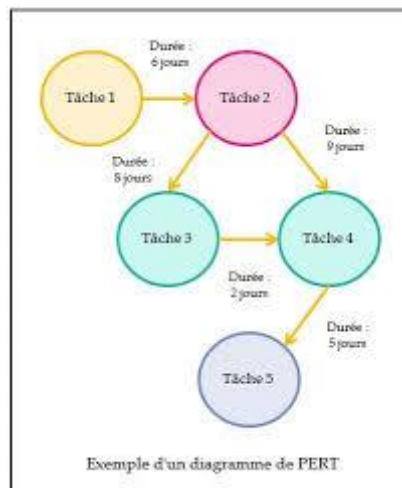




La planification est une discipline qui permet :

- * d'identifier l'ensemble des tâches nécessaires à la réalisation du projet;
- * d'estimer la durée des tâches;
- * de prévoir leurs enchainements;
- * de déterminer les jalons ;
- * de déterminer les livrables ;
- * de déterminer le ou les chemins critiques ;
- * de prévoir les ressources nécessaires ;
- * de prévoir l'ensemble des approvisionnements.

1 - La planification est une discipline qui permet d'identifier l'ensemble des tâches nécessaires à la réalisation du projet.

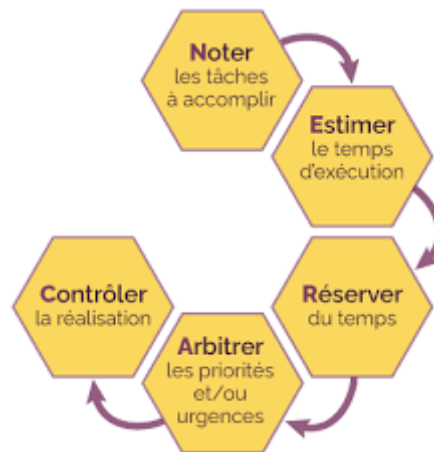


2 - La planification est une discipline qui permet d'estimer la durée des tâches.

La planification consiste à séquencer le projet en petites unités autonomes avec des caractéristiques propres (objet, durée, élément déclencheur, responsable...). Ces unités sont appelées « tâches ».

Avant d'appliquer les outils de planification, il faut d'abord déterminer les tâches qui vont composer le projet.

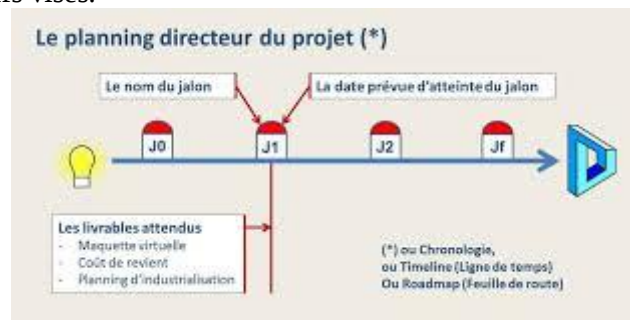
Une tâche est une opération à effectuer dans le cadre d'un processus pour aboutir à un résultat.



3 - La planification est une discipline qui permet de prévoir les enchainements des taches.

Le principe de la détermination des tâches est de découper le projet en petites unités. Il faut préciser l'objet de chacune des tâches et la manière dont elle est reliée aux autres tâches qui composent le projet.

La planification est un principe de base de la gestion de projet, structurée avec le développement d'outils permettant de rationaliser l'enchaînement des tâches des projets pour atteindre plus efficacement les objectifs visés.



4 - La planification est une discipline qui permet de déterminer les jalons.

Un jalon de projet est un outil de gestion utilisé pour délimiter un point dans le cycle de vie d'un projet.

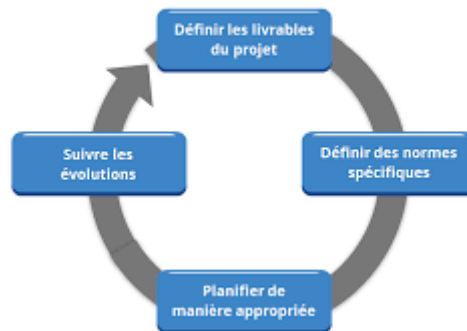
Ces points peuvent noter le début et la fin d'un projet, et marquer l'achèvement d'une phase majeure du travail.



Un jalon est un évènement majeur repéré dans le planning par une tâche de durée nulle, il sera prévu pour signaler le début d'une nouvelle phase du projet (généralement lors d'une revue de projet).

Il résulte donc de la mise en place d'un jalon, qu'une action de contrôle, de vérification ou de validation soit engagée avant de changer de phase.

Processus relatif aux livrables du projet



3

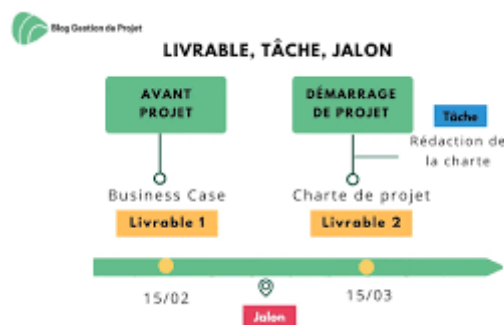
5 - La planification est une discipline qui permet de déterminer les livrables.

Un livrable est le résultat d'un jalon ou d'une échéance inscrit dans le planning du projet.

Ce peut être un logiciel, un document de conception, un programme de formation ou tout autre élément, produit ou résultat requis dans le planning du projet.

un exemple de livrable : Un cahier des charges.

Un livrable est un résultat qui découle de l'achèvement d'une partie du projet (document, réalisation...) ou du projet lui-même.



6 - La planification est une discipline qui permet de déterminer le ou les chemins critiques.

Identifier le chemin critique

Définir la portée du projet



Comment trouver le chemin critique d'un projet?

- a - Découper le projet en tâches;
- b - Identifier les dépendances et interdépendances;
- c - Créer le diagramme de réseau des tâches (diagramme de PERT)
- d - Estimer la durée de chaque tâche;
- e - Calculer le chemin critique;
- f - Calculer la marge.



4

7 - La planification est une discipline qui permet de prévoir les ressources nécessaires.

La planification des ressources humaines est une activité centrale souvent négligée au sein des organisations publiques.

Elle vise à ce que l'organisation puisse toujours compter sur un personnel qualifié et compétent, afin que non seulement elle remplisse sa mission avec efficacité et efficience, mais aussi qu'elle soit en mesure de s'adapter à l'évolution de son environnement.



La planification n'est pas un effort ponctuel mais une discipline.

Le plan n'est pas inutile : il fixe des objectifs, des moyens, une feuille de route.

Il permet de prendre des décisions, et de s'assurer que l'on ne dérive pas.

Planifier consiste essentiellement à découper le projet en tâches, et à attribuer des ressources pour la réalisation de chacune de ces tâches. On place ensuite les différentes tâches sur un calendrier, ce qui permet de voir l'enchaînement des tâches, et la mobilisation de ressources (humaines, matérielles et financières) à chaque instant.

En conclusion,

La planification d'un projet a pour but de prévoir les activités qui vont se dérouler dans le temps et de les ordonnancer logiquement.



5

Planification des travaux d'un projet :

Calcul du prix de vente (HT) d'une unité d'ouvrage élémentaire :

a. le déboursé sec :

- main d'œuvre productive,
- matériel affecté et consommables,
- matériaux.

b. frais de chantier :

- main d'œuvre non productive,
- matériel non affecté.

c. frais généraux :

- frais d'étude,
- frais d'exploitation,
- frais de siège.

d. bénéfice :

- lors de l'étude, il est prévisionnel.

Exemple sur le Calcul du prix de vente (HT) d'une unité d'ouvrage élémentaire:

Pour réaliser un mètre carré d'enduit en plâtre, il y a lieu de prendre en charge 0.50 heure de travail.

