

الاستعلام في Access 2010



مفهوم الاستعلام

الاستعلام هو احد الكائنات الموجودة في الاكسس والتي تقوم بإنشاء جدول (وهمي) لحقل او عدة حقول من جدول او عدة جداول ان البيانات الموجودة في الاستعلام تكون ناتجة من تجميع البيانات من جدول واحد او اكثر من الجداول الموجودة في قاعدة البيانات، وبالتالي فان الاستعلام لا يأخذ مساحة ولا يتم تخزين البيانات فيه وانما يتم انشاء الجدول عند فتح الاستعلام فقط وعند إغلاقه فان البيانات الموجودة فيه يتم تفريرها اذا جاز التعبير، اي انه جدول يتم إنشاؤه بشكل مؤقت.

إن الاستعلام ما هو إلا سؤال تسأله عن بياناتك لتحصل على إجابة عليه عن طريق تشغيل هذا الاستعلام.
فأنت قد تسأل مثلاً:

- 1- أي من الطلاب حصل على تقدير ممتاز خلال هذه السنة؟
- 2- كم عدد الطلاب الخريجين لعام معين؟
- 3- ما هو متوسط درجات كل طالب؟
- 4- ما هي السجلات الخاصة بالطلاب الخريجين؟ أو الطلاب غير الخريجين؟
- 5- قم بحذف سجلات الطلاب الخريجين من جدول الطلاب.
- 6- قم بتحديث سجلات الطلاب وأضف درجتين لكل طالب!

وهكذا...

إذن:

- > تستخدم الاستعلامات لعرض وتغيير وتحليل البيانات بطرق مختلفة.
- > يقوم Access بتجميع البيانات التي تجيب على سؤالك من جدول أو أكثر.
- > وفي كل مرة تشغل فيها الاستعلام سوف تحصل على أحدث المعلومات من قاعدة البيانات.

مميزات الاستعلام

- عرض البيانات من جدول او اكثر وجمعها في جدول واحد.
- عرض سجلات محدده حسب المعايير المضافة.
- اضافه او تغيير او حذف مجموعة من السجلات.

انواع الاستعلام

- استعلام التحديد
 - الاستعلامات الإجرائية:
- التحديث – حذف – تكوين جدول – الحاقى

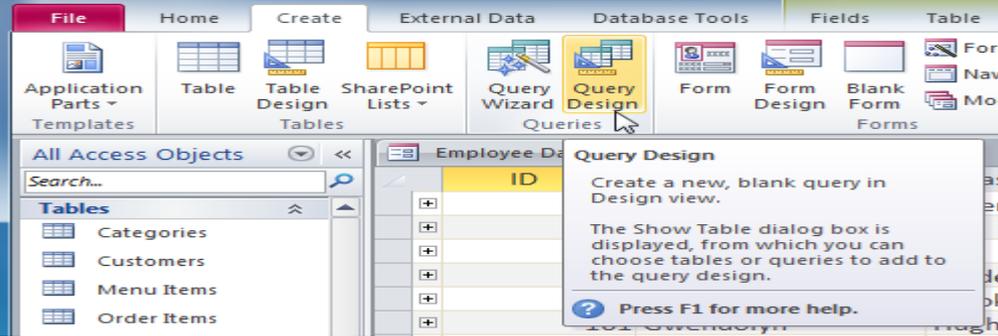
انواع الاستعلام

● استعلامات التحديد . **Select Query**:

- الأكثر شيوعا ويستخدم لاسترجاع بيانات من جدول او عدة جداول.
- عرض حقول محدد من جدول او اكثر .
- اختيار مجموعة من السجلات بناء على المعايير .مثال :عرض السجلات التي يكون فيها راتب المعلم اكثر من 10000
- يمكن استخدامه لتجميع السجلات وحساب المجاميع.

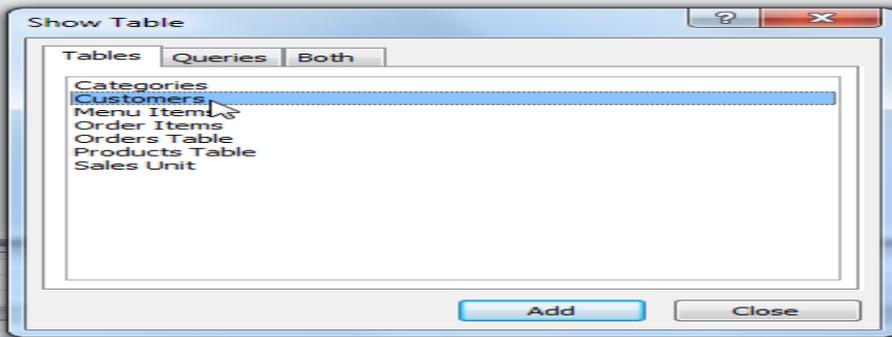
إنشاء استعلام باستخدام طريقة عرض التصميم

إنشاء استعلام تحديد



لإنشاء استعلام باستخدام طريقة عرض التصميم نتبع الخطوات التالية :

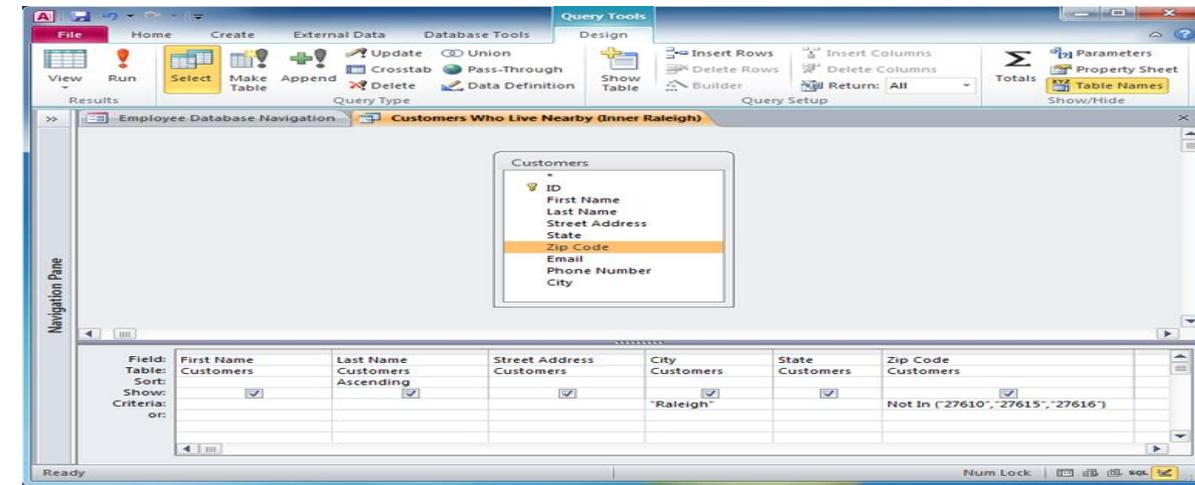
- 1- اضغط على الزر "Query Design" من علامة التبويب "Create" كما في الشكل الاول
- 2- ستظهر نافذة "اظهار جدول Show Table" تحتوي على اسماء الجداول الموجودة في قاعدة البيانات، قم بإضافة الجداول المراد انشاء استعلام لها وذلك بتحديد الجدول ثم اضغط على الزر "Add"
- 3- سيتم اضافة الجداول المطلوبة، اضغط على الزر "اغلق" في نافذة "اظهار جدول"
- 4- قم بإضافة الحقول المراد الاستعلام عليها بالضغط على الحقل المطلوب بزر الفأرة الايسر مرتين متتاليتين او قم باختيار اسم الحقل من مربع "Field" بالضغط على السهم الموجود في هذا المربع.



5- احفظ الاستعلام (نفس طريقة حفظ الجداول)



6- اضغط على الزر "Run"



لنتعرف على نافذة تحديد الاستعلام:

تنقسم نافذة تحديد الاستعلام أفقياً إلى قسمين، وتتكون من العناصر التالية:

(1) **أسماء الحقول** : تظهر في الجزء العلوي من الجدول، نافذة أو أكثر بأسماء الحقول الموجودة في الجدول أو الجداول أو الاستعلامات الموجودة بقاعدة البيانات .

(2) **معايير الاستعلام** :

يحتوي الجزء السفلي من الجدول على خطوط شبكيه (Grid) و تستخدم لتحديد الحقول والسجلات المطلوب استخراجها من قاعدة البيانات .



الشبكية Grid الموجودة بالصورة هي المستخدمة لأشهر أنواع الاستعلامات وهو استعلام التحديد **Select Query**

وفيما يلي شرح لكل سطر في هذه الشبكية:

السطر الأول: / Field حقل

إسقاط الحقل الذي نرغب بإظهاره في استعلام التحديد.

السطر الثاني: / Table جدول

اسم الجدول الذي يحتوي على الحقل الذي تم إسقاطه في الخلية أعلاه، ويتم تحديد اسم الجدول تلقائياً بمجرد إسقاط أي حقل من جدول معين.

السطر الثالث: / Sort فرز

لفرز سجلات البيانات تصاعدياً أو تنازلياً.

السطر الرابع: / Show إظهار

والخيار الافتراضي Default له هو وضع علامة صح، مما يعني إظهار بيانات الحقل الذي تم إسقاطه في الخلية العلوية.

السطر الخامس: معايير / Criteria

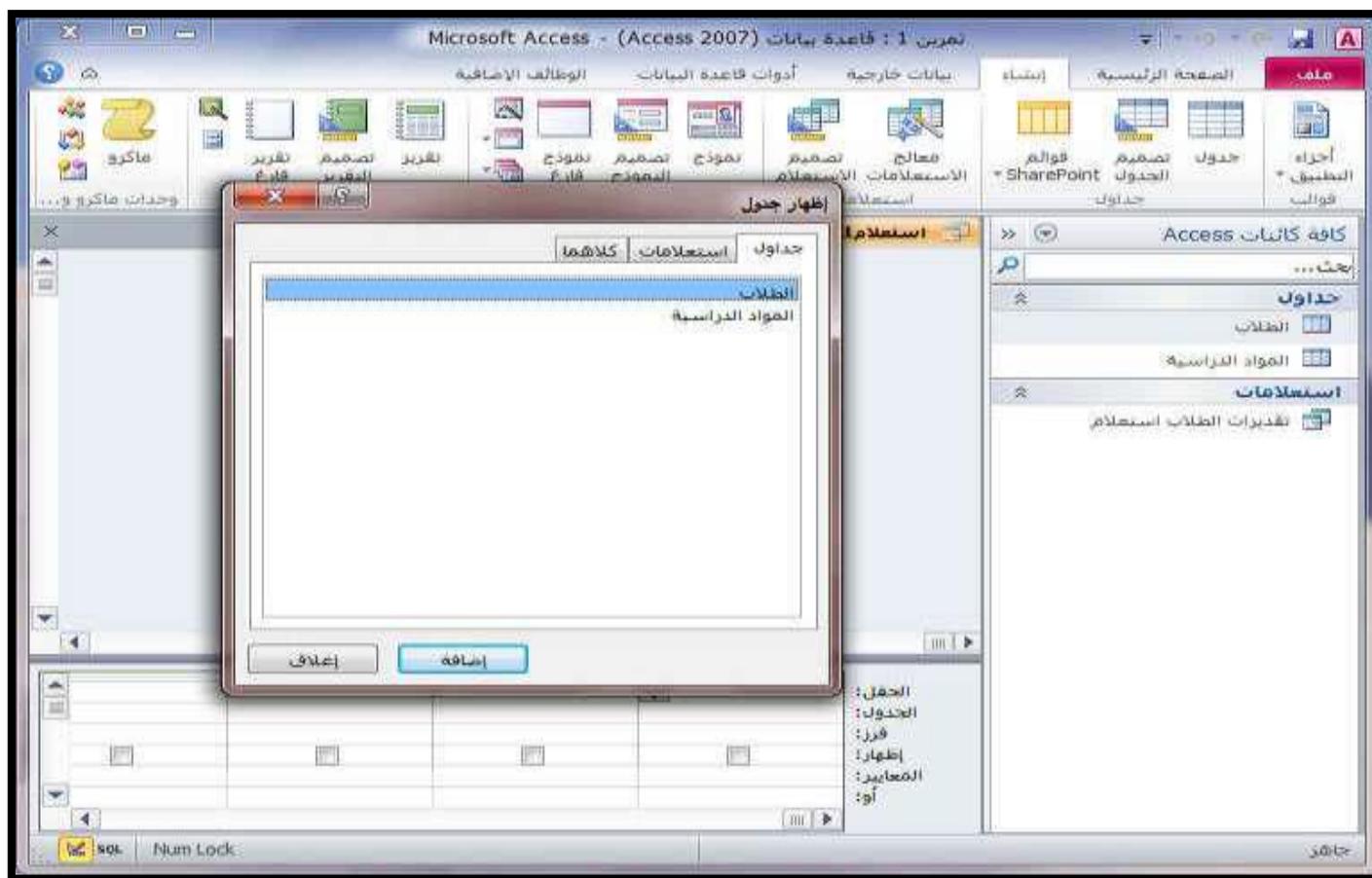
يتم كتابة الشرط الذي يتم اختيار السجلات عند تحققه.

السطر الخامس: أو / or

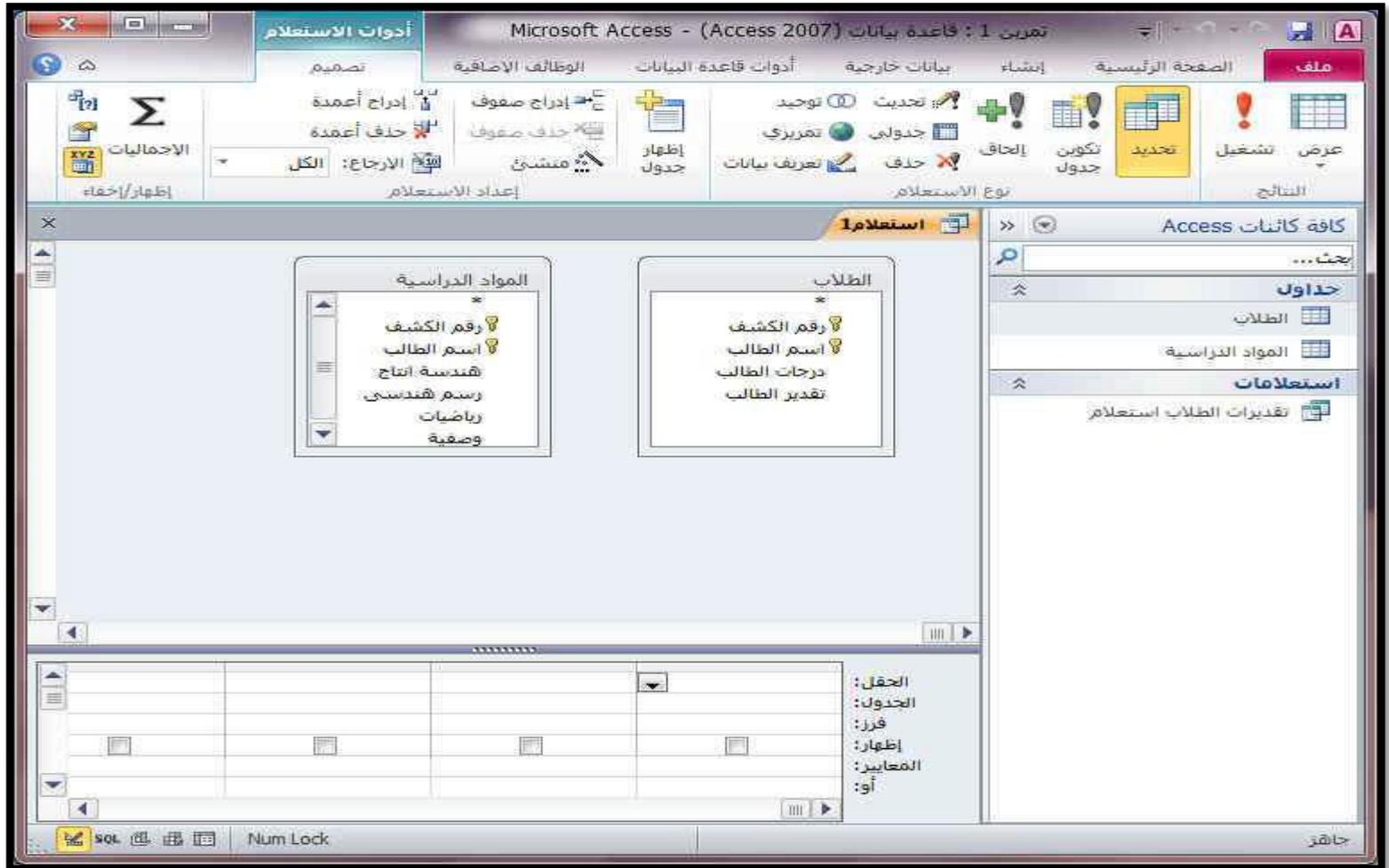
لكتابة أكثر من شرط أو معيار لنفس الحقل أو لعدة حقول يفصل بينهم العلاقة المنطقية **OR**.

مثال

- انقر فوق تصميم الاستعلام من تبويب انشاء مجموعة الاستعلامات.
- 1. في المربع المنبثق إظهار جدول **Show Table** ، من علامة التبويب **جداول Tables** ، انقر نقراً مزدوجاً فوق الجدول المراد الحصول على البيانات منه .



2) بإغلاق النافذة يتم اضافة الجدولين الى مساحة عمل تصميم الاستعلام



استعلام الطلاب الحاصلين على مجموع 190 او 180

الطلاب

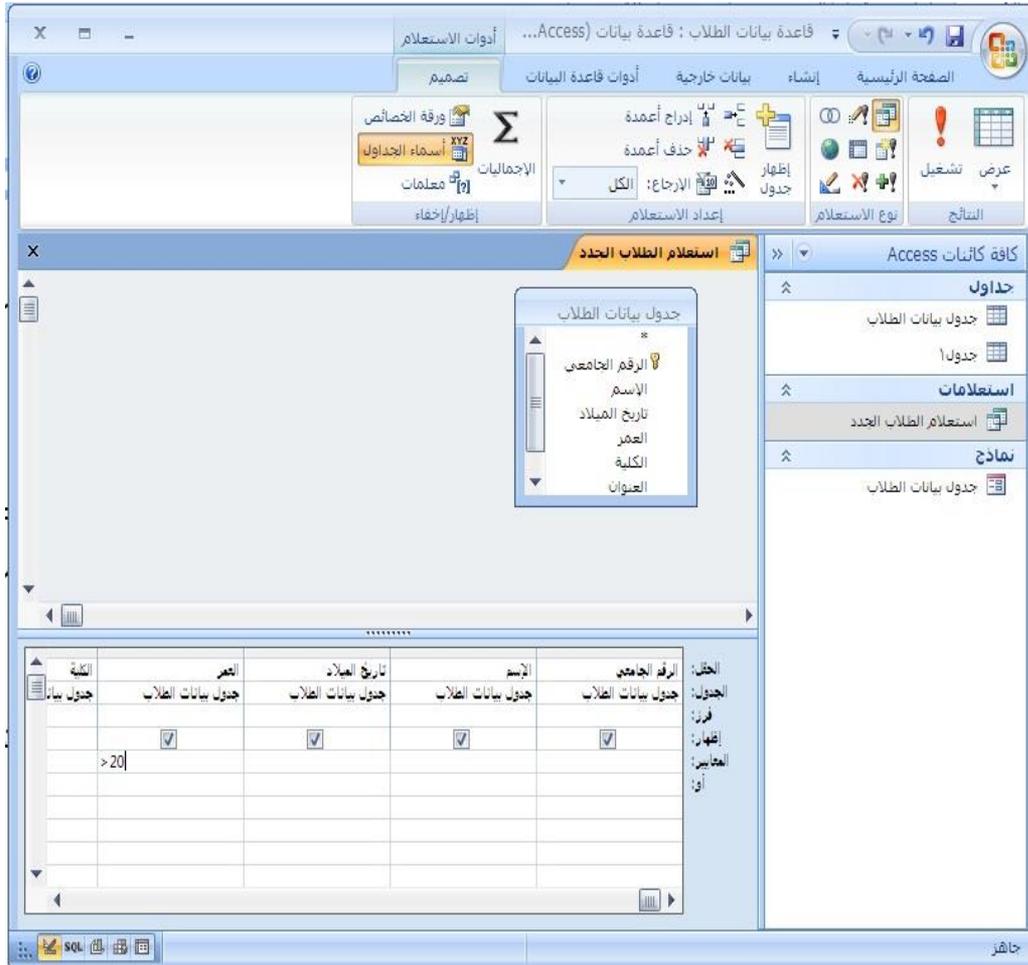
اسم الطالب
درجات الطالب
رقم الشعبة
رقم الطالب

اسم الطالب	درجات الطالب	رقم الطالب
	190	
	180	

الحقل:
الجدول:
فرز:
إظهار:
المعايير:
أو:

الاستعلام عن حقول الرقم أو النص أو التاريخ

- للاستعلام عن طريق حقل الرقم نتبع الخطوات التالية:
1. افتح الاستعلام في وضع التصميم بالضغط عليه بزر الفأرة الأيمن ستظهر قائمة اختر منها الأمر "عرض التصميم".
 2. ستظهر النافذة كما في الشكل المجاور.



3. اختر الحقول التي تريد إنشاء الاستعلام بناءً عليها.
4. اكتب صيغة الاستعلام مع العلم بأن العلامات المستخدمة للاستعلام عن طريق حقل الرقم هي ($=$ ، $<$ ، $>$)
5. للاستعلام عن الطلاب الذين يقل عمرهم عن (20) سنة نكتب في مستطيل المعايير أسفل الحقل "العمر" < 20 وتقرأ أقل من 20 .
6. اضغط على زر تشغيل  من علامة التبويب "تصميم" لتنفيذ الاستعلام
7. وللاستعلام عن الطلاب الذين يزيد عمرهم عن 20 عاماً اتبع نفس الخطوات السابقة ثم اكتب في مستطيل المعايير أسفل الحقل "العمر" > 20 وتقرأ أكبر من عشرين.
8. اضغط على زر تشغيل  من علامة التبويب "تصميم" لتنفيذ الاستعلام
- (لاحظ ظهور بيانات الطلاب الذين يزيد عمرهم عن 20 عاماً فقط) كما في الشكل على الشريحة التالية:

Microsoft Access - (Access 2007) قاعدة بيانات الطلاب : قاعدة بيانات

الصفحة الرئيسية إنشاء بيانات خارجية أدوات قاعدة البيانات

بحث فرز وتصفية سجلات نص منسق خط الحافظة طرق عرض

استعلام الطلاب الجدد

كافة كائنات Access

جداول

جدول بيانات الطلاب

جدول 1

استعلامات

استعلام الطلاب الجدد

نماذج

جدول بيانات الطلاب

الرقم الجامعي	الإسم	تاريخ الميلاد	العمر	الكلية
2	إبراهيم سالم	25-ديسمبر-1991	21	الاقتصاد والإدارة
3	يوسف رجب	06-أغسطس-1989	22	الأداب
*	(جديد)			

السجل: ٢ | ١ | > <

جاهز

الاستعلام عن الحقول النصية مثل: اسم الطالب أو الموظف أو العنوان

الجدول:

الرقم الجامعي	الاسم	تاريخ الميلاد	العمر	الكلية	العنوان
جدول بيانات الطلاب					
					Like "م"

طريقة عرض النموذج

1. افتح الاستعلام في وضع التصميم بالضغط عليه بزر الفأرة الأيمن ستظهر قائمة اختر منها الأمر "عرض التصميم".

2. ستظهر النافذة كما في الشكل المجاور

3. ضع المؤشر في مستطيل المعايير أسفل حقل اسم الطالب.

4. اكتب الاسم الذي تريد الاستعلام عنه.

5. اضغط على الزر تشغيل من علامة التبويب "تصميم" لتنفيذ الاستعلام.

Microsoft Access - (Access 2007) قاعدة بيانات الطلاب : قاعدة بيانات

الصفحة الرئيسية | إنشاء | بيانات خارجية | أدوات قاعدة البيانات

ابح | بحث | فرز وتصفية | سجلات | نص منسق | خط | عرض | الحافظة | طرق عرض

استعلام الطلاب المحدد

الرقم الجامعي	الإسم	تاريخ الميلاد	العمر	الكلية
1	محمد أحمد	12-مايو-1990	20	العلوم
3	محمود رجب	06-أغسطس-1989	22	الآداب
*	(جديد)			

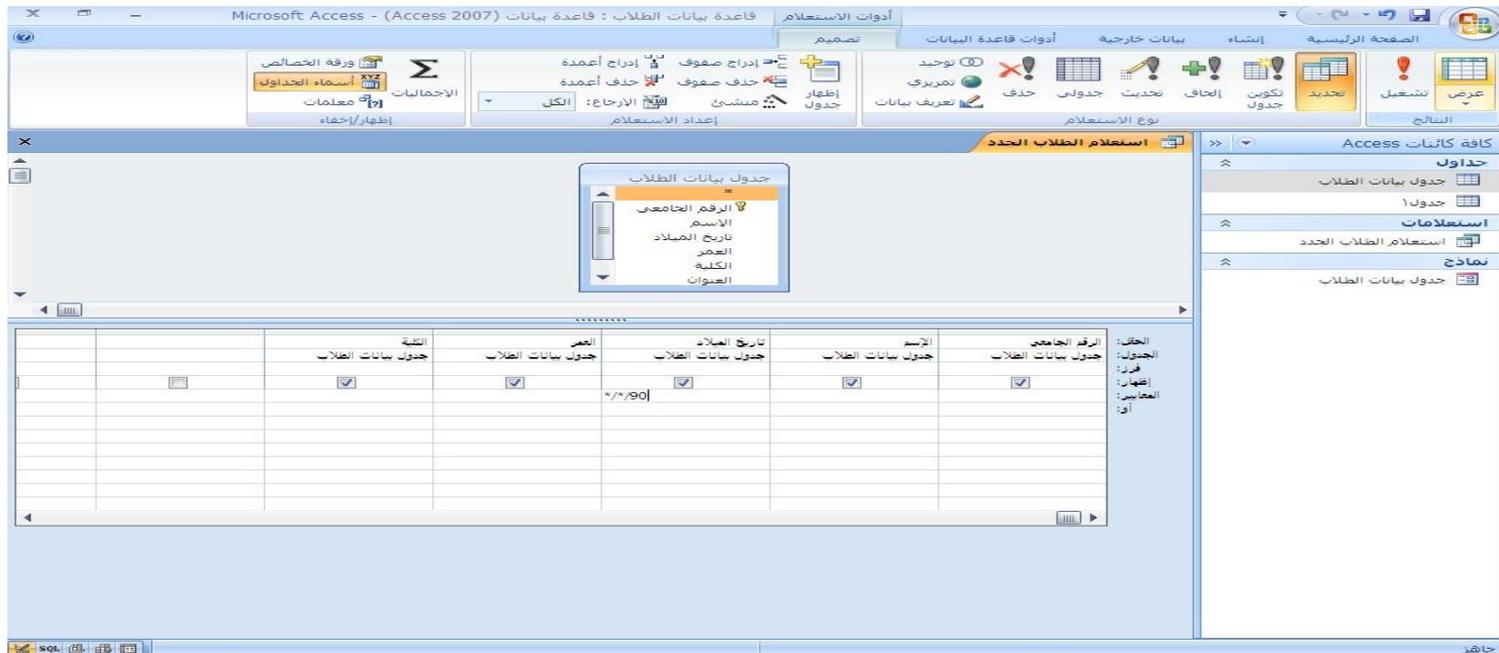
السجل: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100

طريقة عرض ورقة البيانات

6. يمكن الاستعلام عن كل الأسماء التي تبدأ بحرف "م" بكتابة التالي:
- *"م" like في مستطيل المعايير أسفل الحقل اسم الطالب .
7. اضغط على زر  تشغيل من علامة التبويب "تصميم" لتنفيذ الاستعلام، لتظهر سجلات كل الطلاب الذين يبدأ أسمائهم بحرف الألف (محمد، محمود) . كما في الشكل المجاور.

الاستعلام بتاريخ الميلاد

- إذا أردت أن تستعلم عن أحد السجلات بناء على تاريخ الميلاد اكتب صيغة الاستعلام في مستطيل المعايير أسفل حقل تاريخ الميلاد ثم اضغط على زر تشغيل  من علامة التبويب "تصميم Design" لتنفيذ الاستعلام.
1. للاستعلام عن الطلاب مواليد عام 1990، مثلاً : اكتب هذا المعيار */*/90* كما في الشكل التالي:



The screenshot shows the Microsoft Access 2007 interface. The title bar reads 'Microsoft Access - (Access 2007) قاعدة بيانات الطلاب : قاعدة بيانات الطلاب'. The ribbon is set to 'التصميم' (Design). The main area displays a query design grid for 'استعلام الطلاب الجدد'. The grid has the following fields and criteria:

الرقم الجامعي	الاسم	تاريخ الميلاد	العمر	الكلية
جدول بيانات الطلاب				
		//90*		

The right-hand pane shows the 'Access كائنات' (Access Objects) list, which includes 'جدول بيانات الطلاب', 'جدول 1', 'استعلامات', 'استعلام الطلاب الجدد', and 'نماذج', 'جدول بيانات الطلاب'.

2. الضغط على زر تشغيل  من علامة التبويب "تصميم Design" لتنفيذ الاستعلام. (لاحظ ظهور الطلاب مواليد عام 1990) كما في الشكل التالي:



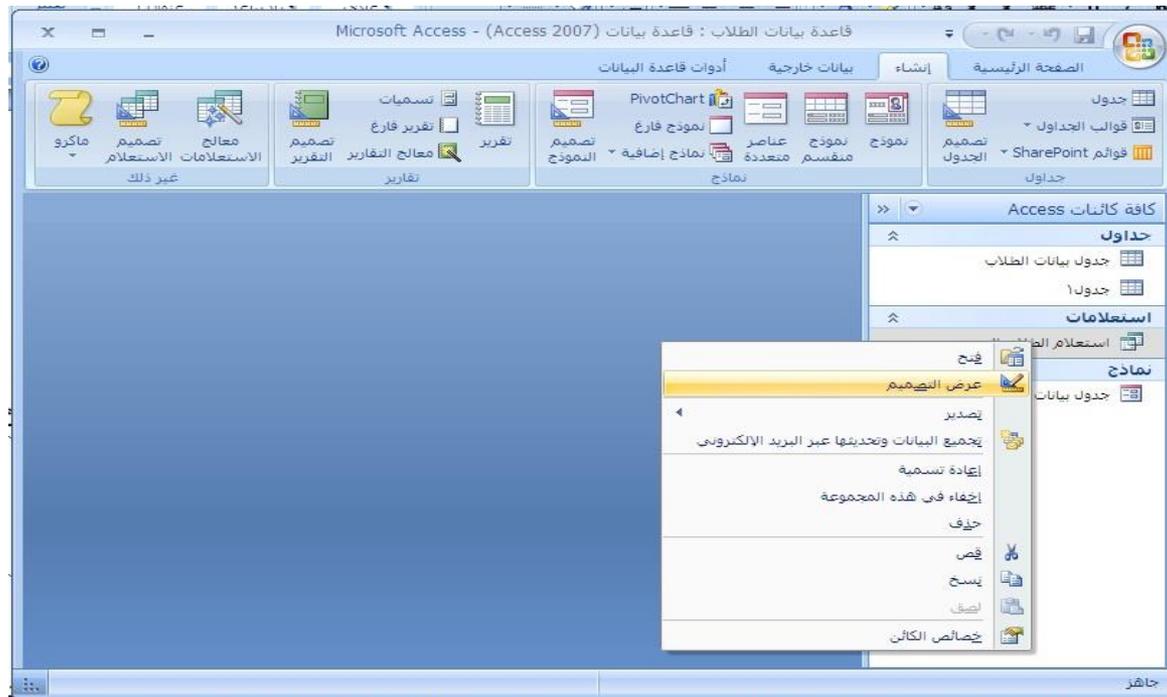
The screenshot shows the Microsoft Access 2007 interface. The title bar reads "Microsoft Access - (Access 2007) قاعدة بيانات الطلاب : قاعدة بيانات". The ribbon is set to "التصميم" (Design). The main area displays a table with the following data:

الرقم الجامعي	الإسم	تاريخ الميلاد	العمر	الكلية
1	محمد أحمد	05/05/1990	20	العلوم
2	إبراهيم سالم	09/12/1990	21	الاقتصاد والإدارة
*	(جديد)			

The right-hand pane shows the "Access كائنات" (Access Objects) list, which includes "جداول" (Tables) and "استعلامات" (Queries). The "جدول بيانات الطلاب" (Students Data Table) and "استعلام الطلاب الجدد" (New Students Query) are visible.

التعديل على معايير الاستعلام

- يمكن إجراء التعديلات على تصميم الاستعلام كالتالي:
1. افتح الاستعلام في وضع التصميم بالضغط على الاستعلام المراد إنشاء معيار له (استعلام الطلاب الجدد مثلا) من قائمة "كائنات Access" بزر الفأرة الأيمن ستظهر قائمة ، اختر منها الأمر "عرض التصميم" كما في الشكل بالأسفل :



استخدام أكثر من معيار في نفس الاستعلام

يمكن الاستعلام بأكثر من معيار في أكثر من حقل

- إذا أردنا الاستعلام مثلاً عن الطلاب الذين يزيد عمرهم عن (20) عاماً ويكونوا من سكان مدينة جدة وتكون معدلاتهم أكثر من أربع درجات ، فلإنشاء هذا الاستعلام نتبع الخطوات التالية:
1. افتح أو أنشئ الاستعلام المراد عمل له معيار ، كما في الشكل التالي:

The screenshot shows the Microsoft Access 2007 interface. The ribbon is set to 'أدوات الاستعلام' (Query Tools) with the 'تصميم' (Design) view selected. The main window displays the design grid for a query named 'استعلام الطلاب المحدد'. The design grid has columns for 'العمود' (Field Name) and 'العمود' (Criteria). The criteria for the 'الرقم الجامعي' field are '>20|' in the 'العمود' column and '>4' in the 'العمود' column. The criteria for the 'العمر' field are '>4' in the 'العمود' column and '>20|' in the 'العمود' column. The criteria for the 'الاسم' field are '>4' in the 'العمود' column and '>20|' in the 'العمود' column. The criteria for the 'تاريخ الميلاد' field are '>4' in the 'العمود' column and '>20|' in the 'العمود' column. The criteria for the 'الكلية' field are '>4' in the 'العمود' column and '>20|' in the 'العمود' column.

العمود	العمود
الرقم الجامعي	>20
العمر	>4
الاسم	>4
تاريخ الميلاد	>4
الكلية	>4

النوع الثاني: Action Queries استعلامات إجرائية

- Delete Query استعلامات حذف
- Update Query استعلامات تحديث
- Append Query استعلامات إلحاقه
- Make-Table Query استعلامات إنشاء جدول

ملاحظة :

- في جميع انواع الاستعلامات الاجرائية يجب مسبقا عمل الخطوات التالية:
- عمل استعلام تحديد للحقول المطلوبة
 - تشغيل استعلام التحديد للتأكد من ان السجلات المعروضة هي المقصودة فقط في استعلام الاجراء
 - تحويل استعلام تحديد الى استعلام اجراء
 - تشغيل استعلام الاجراء

استعلام حذف

- يستخدم استعلام حذف لحذف سجلات (كامله) من الجداول، ويمكن حذف صفوف محددة باستخدام المعايير.
- مثال: استخدام استعلام لحذف الصفوف التي يكون فيها اسم الشعبة b
- ملاحظة: استعلام حذف يستخدم لحذف سجلات بأكملها، وليس فقط حقول معينة داخل سجلات. في حالة الرغبة بحذف حقل محدد او خلية محددة يتم استخدام استعلام تحديث وترك القيمة فارغة.

2. تحويل استعلام تحديد الى حذف:

من علامة التبويب تصميم، في المجموعة نوع الاستعلام، انقر فوق **حذف**. في شبكة التصميم، يختفي الصفان فرز وإظهار، ويتم عرض الصف **حذف**. مثال حذف الشعبة "b"

The screenshot shows the Microsoft Access design view for a table named 'المواد الدراسية'. The ribbon is set to 'نوع الاستعلام' (Query Type), and the 'حذف' (Delete) option is selected. The design grid shows the following structure:

الشعبة	اسم المادة
b	Where

The right-hand pane shows the 'Access كائنات' (Access Objects) window with the following structure:

- Access كائنات
- جدول
- الطلاب
- المواد الدراسية
- جدول الربط
- استعلامات
- استعلام 1

The bottom of the screen shows a preview of the data table with the following columns and values:

الحقل:	الجدول:	حذف:	المعايير:	أو:
الشعبة	المواد الدراسية	Where	b	

استعلام تحديث

- يجري استعلام التحديث تغييرات عامة على مجموعة من السجلات في جدول واحد أو أكثر.

انشاء استعلام تحديث

مثال: تغيير اسم الشعبة a الى AB

1. انشاء استعلام تحديد يظهر حقل اسم المادة و الشعبة والمعيار في

حقل اسم المادة = a

2. تشغيل الاستعلام للتأكد من ان السجلات الظاهرة هي المطلوب

تحديثها فقط,

ورقة الخصائص أسماء الجداول الإجماليات معلمات إظهار/إخفاء

إدراج أعمدة حذف أعمدة الكل الإرجاع: الكل إعداد الاستعلام

إدراج صفوف حذف صفوف منشئ إظهار جدول

توحيد تمريري تعريف بيانات حذف جدولي تحديث إحقاق تكوين جدول تحديد تشغيل عرض

نوع الاستعلام النتائج

استعلام المواد الدراسية جدول الربط الطلاب علاقات

كافة كائنات Access

جدول الطلاب المواد الدراسية جدول الربط استعلامات استعلام

المواد الدراسية

رقم المادة اسم المادة الشعبة

الحقل:	الجدول:	الفرز:	إظهار:	المعايير:	أو:
الشعبه	المواد الدراسية		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
اسم المادة	المواد الدراسية		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	"a"

3. تحويل الاستعلام الى اجراء :

في علامة التبويب تصميم، في مجموعة نوع الاستعلام، انقر فوق تحديث في شبكة التصميم، في صف التحديث إلى من عمود الشعبة، اكتب أو الصق التالي: AB

The screenshot shows the Microsoft Access interface in design view for a query named 'المواد الدراسية'. The ribbon is set to 'تصميم' (Design). In the 'نوع الاستعلام' (Query Type) group, the 'تحديث' (Update) button is highlighted. The design grid shows a table with the following structure:

اسم المادة	الشعبة
المواد الدراسية	"AB"
	"a"

The right-hand pane shows the 'Access كائنات' (Access Objects) list with the following items:

- جداول (Tables): الطلاب, المواد الدراسية, جدول الربط
- استعلامات (Queries): استعلام1

2) تحويل الى استعمال تكوين جدول بالنقر عليه ثم ادخال اسم الجدول الجديد ثم الضغط على حفظ وتشغيل.

The screenshot displays the Microsoft Access software interface. The main window shows a table named 'الطلاب' (Students) with columns for 'اسم الطالب' (Student Name), 'درجات الطالب' (Student Grades), 'رقم المادة' (Subject Number), and 'رقم الطالب' (Student Number). The 'تكوين جدول' (Table Design) dialog box is open, allowing the user to create a new table. The dialog box contains the following fields and options:

- تكوين جدول جديد** (Create New Table): A title for the dialog.
- اسم الجدول:** (Table Name): A text box with a dropdown arrow.
- قاعدة البيانات الحالية:** (Current Database): A radio button selected.
- قاعدة بيانات أخرى:** (Other Database): A radio button unselected.
- اسم الملف:** (File Name): A text box.
- استعراض...** (Preview...): A button.
- موافق** (OK): A button.
- إلغاء الأمر** (Cancel): A button.

The background interface includes the Access ribbon with various tools like 'إدراج صفوف' (Insert Rows), 'حذف صفوف' (Delete Rows), 'إظهار جدول' (Show Table), 'توحيد تمريري' (Merge My Data), 'حذف' (Delete), 'تحديث جدولي' (Update My Table), 'إلحاق' (Append), 'تكوين جدول' (Table Design), and 'تشغيل' (Run). The right sidebar shows the 'كافة كائنات Access' (All Access Objects) pane with a tree view containing 'جداول' (Tables), 'الطلاب' (Students), 'المواد الدراسية' (Subjects), 'جدول الربط' (Link Table), and 'استعلامات' (Queries).

النتيجة

اسم الطالب	رقم المادة	اسم المادة
احمد	1	قواعد
سعد	1	قواعد
	(جديد)	1

استعلام الحاقي

- يمكنك استخدام استعلام إحاقي للحصول على البيانات من جدول واحد أو أكثر وإضافة هذه البيانات إلى جدول آخر.
- يشترط توافق data types في الحقول.

انشاء استعلام الحاقي

- انشاء استعلام تحديد وتشغيله (يشمل اسم الطالب ورقم المادة ومعيار اسم المادة علوم)

اسم المادة	رقم المادة	اسم الطالب
علوم	3	خالد

- يتم الحاق الاستعلام الى الجدول الناتج عن (استعلام تكوين جدول) عن طريق ادخال اسم الجدول في النافذه الظاهره بعد النقر على الحاق .

النتيجة

اسم الطالب	رقم المادة	اسم المادة
احمد	1	قواعد
سعد	1	قواعد
خالد	3	علوم
	(جديد)	

أمثلة عن الاستعلام الشرطي



جدول البيانات الكتاب والذي سوف نقوم بشرح الامثلة بناء عليه

book_name	book_no	pages	price	publish_dat	loaned?
oracle 10g	10	650	\$15.00	15/04/2000	<input checked="" type="checkbox"/>
	20	400	\$18.00	15/07/2001	<input checked="" type="checkbox"/>
visual studio 2008	30	640	\$20.00	18/02/2009	<input type="checkbox"/>
ms access 2010	40	250	\$5.00	05/01/2010	<input type="checkbox"/>
ms excel 2010	50	120	\$3.00	08/01/2010	<input checked="" type="checkbox"/>
world wide web	60	320	\$9.00	17/02/1990	<input type="checkbox"/>
www a new world	70	100	\$7.00	17/02/1991	<input checked="" type="checkbox"/>
Mohammad	80	250	\$10.00	28/05/1995	<input checked="" type="checkbox"/>
project management	90	600	\$25.00	20/04/2010	<input type="checkbox"/>
alice in wonderland	100	50	\$3.00	20/05/2012	<input checked="" type="checkbox"/>
test	450	80			<input type="checkbox"/>
database	500			04/06/2014	<input type="checkbox"/>

Book_name → اسم الكتاب

Book_no → رقم الكتاب

loaned? → معار؟

Price → السعر

Pages → عدد الصفحات

publish_date → تاريخ النشر

الاستعلام الشرطي CONDITIONAL QUERY

- عند وجود شرط او اكثر في الاستعلام فاننا نسمي الاستعلام استعلاما شرطيا، ويتم كتابة الشروط في حقل **criteria** والموجود في شبكة الاستعلام في عرض التصميم للاستعلام. ومن الأمثلة على الاستعلامات على جدول الكتاب :
- الاستعلام عن سجلات الكتب والتي سعرها اكبر من 10.
- الاستعلام عن سجلات الكتب والتي سعرها بين 5 و9.
- الاستعلام عن اسم الكتاب ورقم الكتاب وعدد الصفحات للكتب المعارة.
- الاستعلام عن تاريخ النشر ورقم الكتاب للكتب الغير معارة.
- الاستعلام عن اسم الكتاب، رقم الكتاب وتاريخ النشر للكتب التي تم نشرها في عام 2000 فما بعد.
- الاستعلام عن سجلات الكتب الغير معلومة السعر (مجهولة السعر) .
- الاستعلام عن سجلات الكتب معلومة عدد الصفحات.

الاستعلام الشرطي CONDITIONAL QUERY

الشروط في الاستعلام

لاضافة شروط على الاستعلام يجب علينا مراجعة بعض رموز المقارنة المستخدمة في حال اذا كان الشرط على حقل من نوع **Number** او **Date** وهي :

اكبر من >

اكبر من او يساوي >=

اقل من <

اقل من او يساوي <=

يساوي =

لا يساوي <>

بين (تستخدم عندما تكون القيمة موجودة في فترة محددة من والى)

Between

يسترجع السجلات التي ليس لها قيمة مدخلة لهذا الحقل

Is null

يسترجع السجلات التي يوجد لها قيمة مدخلة لهذا الحقل

Is not null

الاستعلام الشرطي CONDITIONAL QUERY

مثال 1: لاسترجاع سجلات الكتب والتي سعرها اكبر من 10

نقوم بكتابة الشرط في تقاطع صف ال criteria مع الحقل المعني بالشرط . ومن ثم نقوم بتخزين الاستعلام كما هو موضح في الشكل المقابل.

تخزين الاستعلام

The screenshot shows the Microsoft Access interface with a query named 'Query1' in Design view. The 'Criteria' row for the 'price' field is circled in red, indicating the condition '>10'. The 'Field' row shows the fields: book_name, book_no, pages, price, publish_date, and loaned?. The 'Table' row shows the table name 'الكتاب' for each field. The 'Show' row has checkboxes for each field, all of which are checked. The 'Criteria' row has the condition '>10' entered in the 'price' column.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:				>10		
or:						

رموز البحث في الاستعلام

Like

في البداية يجب علينا ان نحدد ما هو الرمز المناسب الذي سوف نستخدمه مع like وهو احد الرموز التالية:

الوصف	الرمز
يحل محله اي عدد من الرموز ويمكن ان يكون فراغ	<u>*</u>
يحل محله رمز واحد فقط	<u>?</u>
يحل محله اي من الرموز المحتواه داخل الاقواس	<u>[]</u>
يحل محله خانه رقمية واحدة فقط (0-9)	<u>#</u>

Like

* اولاً

مثال 1: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يبدأ بحرف m.

مثال 2: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها تنتهي بحرف m.

مثال 3: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يحتوي حرف m.

مثال 4: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يبدأ بالحرف a وينتهي بالحرف d.

مثال 1: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يبدأ بحرف m.

The screenshot displays a Microsoft Access interface. At the top left, a table named 'الكتاب' (The Book) is shown with the following fields: book_name, book_no (marked with a key icon as the primary key), pages, price, publish_date, and loaned?. Below this, a query design grid is visible. The grid has six columns corresponding to the table's fields. The 'Criteria' row for the 'book_name' column contains the text 'Like *m*', which is highlighted with a blue box. All other cells in the 'Criteria' row are empty. The 'Show' row has a green checkmark in each of the six columns, indicating that all fields are included in the query. The 'Table' row also lists 'الكتاب' for each column. The 'Field' row lists the field names: book_name, book_no, pages, price, publish_date, and loaned?. The 'Sort' row is empty for all columns.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like *m*					
or:						

مثال 2: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها ينتهي بحرف m.

The screenshot shows a database query window. At the top left, a dropdown menu for the table 'الكتاب' is open, listing fields: book_name, book_no (marked as a primary key), pages, price, publish_date, and loaned?. Below this, a table displays the query results. The 'Criteria' row is highlighted with a red box and contains the text 'Like '*m''.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like '*m'					

مثال 3: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يحتوي حرف m.

The screenshot shows the Microsoft Access Query Design view. A dropdown menu for the 'الكتاب' table is open, listing fields: *, book_name, book_no (marked as a primary key), pages, price, publish_date, and loaned?. Below the dropdown is the query design grid. The grid has columns for each field and rows for Field, Table, Sort, Show, and Criteria. The 'Criteria' row for 'book_name' is highlighted with a blue border and contains the text 'Like *m*'. Checkmarks are present in the 'Show' row for all fields.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like *m*					

مثال 4: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها يبدأ بالحرف a وينتهي بالحرف d.

The screenshot shows the Microsoft Access Query Design view. A table named 'الكتاب' (The Book) is selected, and its fields are listed in a list box: book_name, book_no, pages, price, publish_date, and loaned?. The 'book_no' field has a key icon next to it, indicating it is a primary key. Below the list box is a query design grid. The grid has columns for each field and rows for 'Field:', 'Table:', 'Sort:', 'Show:', and 'Criteria:'. The 'Criteria:' row contains the text 'Like "a*d"' in the 'book_name' column. Checkmarks are visible in the 'Show:' row for all fields.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like "a*d"					
or:						

Like

• ثانيا: ?

مثال 1: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكونة من 8 رموز فما فوق.

مثال 2: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكون من 4 رموز فقط .

مثال 3: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكون من 5 رموز فما فوق والرمز الاول w.

مثال 1: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكونة من 8 رموز فما فوق.

The screenshot shows the Microsoft Access interface. A table named 'الكتاب' is displayed with the following fields: book_name, book_no, pages, price, publish_date, and loaned?. The 'Criteria' row for 'book_name' is set to 'Like "?????????*"'. A small dialog box is open over the 'book_name' field in the criteria row.

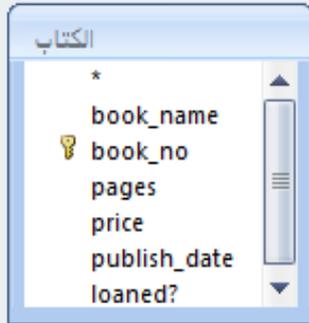
Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Criteria:	Like "?????????*" <input type="text"/>					
or:						

مثال 2: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكون من 4 رموز فقط .

The screenshot shows the Microsoft Access interface. On the left, a table named 'الكتاب' is displayed with the following fields: book_name, book_no (marked as a primary key), pages, price, publish_date, and loaned?. Below the table, the 'Criteria' row for the 'book_name' field is set to 'Like "????"', which is highlighted with a red box. The other fields have their 'Show' checkboxes checked.

Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like "????"					
or:						

مثال 2: استرجاع سجلات الكتب والتي اسمها مكون من 5 رموز فما فوق والرمز الاول w



Field:	book_name	book_no	pages	price	publish_date	loaned?
Table:	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب	الكتاب
Sort:						
Show:	<input checked="" type="checkbox"/>					
Criteria:	Like "w????*"					
or:						